

## **РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ вступительных испытаний по дисциплинам: «Русский язык», «Литература», «Профилированная литература»**

- 1) Вступительные испытания проводятся в соответствии с **расписанием**, утвержденным приказом Ректора.
- 2) Академия проводит вступительные испытания в очном формате.
- 3) Сбор абитуриентов в фойе Академии (главный вход) для дальнейшего прохождения регистрации, не позднее, чем за 30 минут до начала вступительных испытаний.
- 4) Процедура регистрации проводится в фойе Академии сотрудниками приемной кампании – абитуриенты предъявляют документ, удостоверяющий личность, получают экзаменационную карточку.
- 5) После прохождения процедуры идентификации абитуриенты сопровождаются сотрудниками Академии в аудиторию для прохождения вступительного испытания.
- 6) Допуск абитуриентов в аудиторию осуществляется строго по документу, удостоверяющему личность и экзаменационной карточке.
- 7) Для прохождения испытания абитуриентов обеспечат листами белой бумаги формата А4. Допускается использование только черных или синих чернил. Корректирующие жидкости запрещены.
- 8) Во время прохождения вступительных испытаний предусмотрено видеонаблюдение. Видеозаписи хранятся до конца процедуры зачисления.
- 9) На экзамене абитуриенты не должны иметь при себе следующие личные вещи и предметы:
  - верхнюю одежду, сумки, портфели, рюкзаки, папки, футляры и др. предметы;
  - мобильные телефоны и другие средства дистанционной связи;
  - электронные записные книжки, компьютерную технику, другие носители электронной информации;
  - блокноты, бумагу, справочную и учебную литературу, личные записи, другие носители печатной информации.
- 10) В соответствии с п. 9 Регламента проведения вступительных испытаний по дисциплинам «Русский язык», «Литература» абитуриенты сдают личные вещи в гардероб, средства связи в ящики хранения, имеющиеся на этажах проведения вступительных испытаний.
- 11) Отсчет времени начинается после заполнения титульного листа и выдачи экзаменационных билетов всем участникам вступительного испытания (продолжительность указана в программе вступительного испытания). На доске организатором записывается время начала и окончания экзамена.
- 12) Опоздавшие на экзамен допускаются к его прохождению, но дополнительное время для них не выделяется.

13) При необходимости абитуриенту может быть выдан дополнительный лист для ответов, о чем экзаменатор делает запись на бланке письменной работы.

14) Участникам экзамена во время проведения экзамена запрещается:

- разговаривать и обмениваться информацией с другими экзаменующимися и третьими лицами,
- вставать и покидать свое рабочее место без разрешения экзаменатора;
- использование аудио воспроизводящей аппаратуры, мешающей проведению вступительного испытания;
- пользоваться мобильными телефонами, средствами оперативной связи, а также любыми другими техническими и электронными средствами запоминания и хранения информации, справочниками любого вида и материалами.

В случае нарушения указанных правил абитуриент может быть удален с экзамена. Решение об аннулировании или учете результатов вступительных испытаний принимается приемной комиссией в зависимости от тяжести проступка поступающего.

15) В течение времени, отведенного на прохождение вступительного испытания, поступающий может покинуть свое рабочее место (выйти из помещения), в том числе по уважительной причине, но дополнительное время не выделяется.

16) По окончании экзамена, выданные абитуриенту экзаменационный билет, бланк письменной работы, все листы ответов и черновики сдаются ответственному работнику приемной комиссии.

17) Экзаменационный билет вкладывается в работу и подшивается в личное дело вместе с письменной работой.

18) В случае установления подлога при сдаче вступительного испытания (при выявлении факта выполнения работы другим лицом) и/или нарушений процедуры проведения вступительного испытания приемная комиссия Академии вправе аннулировать результаты данного вступительного испытания.

19) Экзаменационные работы шифруются и проверяются Экзаменационной комиссией в обезличенном виде.