

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«АКАДЕМИЯ АКВАРЕЛИ И ИЗЯЩНЫХ ИСКУССТВ
СЕРГЕЯ АНДРИЯКИ»**

ПРИКАЗ

21 января 20 26 г.

Москва

№ 08

Об утверждении Положения об экзаменационных комиссиях для организации приема на образовательные программы высшего образования в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Академия акварели и изящных искусств Сергея Андрияки»

На основании решения Ученого совета Академии акварели и изящных искусств (протокол № 01 от 21.01.2026 г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить с момента подписания настоящего приказа Положение об экзаменационных комиссиях для организации приема на образовательные программы высшего в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Академия акварели и изящных искусств Сергея Андрияки» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Ведущему специалисту по УМР департамента высшего образования Академии Винарской Д.В. обеспечить размещение Положения об экзаменационных комиссиях для организации приема на образовательные программы высшего в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Академия акварели и изящных искусств Сергея Андрияки» на официальном сайте Академии в срок, не позднее даты вступления в силу настоящего приказа.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 марта 2026 г.

4. В связи со вступлением в силу настоящего приказа отменить с 1 марта 2026 г. действие приказа от 01 июня 2021 года №97 «Об утверждении Положения об экзаменационных комиссиях для организации приема на образовательные программы высшего образования».

5. Контроль за исполнением приказа возложить на и.о. проректора Ружицкую О.А.

И.о. ректора



С.С. Арустамова-Андрияка

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«АКАДЕМИЯ АКВАРЕЛИ И ИЗЯЩНЫХ ИСКУССТВ
СЕРГЕЯ АНДРИЯКИ»

ПРИНЯТО

Ученым советом Академии

от «21» января 2026 г. протокол № 01

УТВЕРЖДЕНО

Приказом и.о. ректора

от «21» января 2026 г. № 08

ПОЛОЖЕНИЕ

об экзаменационных комиссиях для организации приема на образовательные программы высшего образования в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Академия акварели и изящных искусств Сергея Андрияки»

Москва - 2026 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Для организации и проведения вступительных испытаний, проводимых федеральным государственным образовательным учреждением высшего образования «Академия акварели и изящных искусств Сергея Андрияки» (далее - Академия) самостоятельно, при приеме граждан на обучение по программам высшего образования приказом ректора создаются соответствующие экзаменационные комиссии.

1.2. Главной задачей экзаменационных комиссий является объективное оценивание знаний, умений, навыков, способностей и склонностей поступающих на обучение в Академию.

1.3. В своей работе экзаменационные комиссии руководствуются законодательством РФ в области образования, Уставом Академии, Положением о Приемной комиссии, ежегодными Правилами приема в Академию, приказами Ректора Академии, а также настоящим Положением.

1.4. Положение устанавливает состав, полномочия и порядок деятельности экзаменационных комиссий и разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 ноября 2024 г. № 821;
- Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 11 ноября 2025 г. № 2015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающего в себя порядок приема на обучение по программам высшего образования – программам ассистентуры-стажировки» (зарегистрирован в Минюсте России 26 ноября 2025 г. № 84275);
- Уставом Академии и иными локальными нормативными актами.

2. СОСТАВ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ

2.1. Для организации и проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по программе высшего образования - программе специалитета, создаются отдельные экзаменационные комиссии по общеобразовательным дисциплинам вступительных испытаний и дисциплинам дополнительных вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности.

Экзаменационные комиссии формируются из числа наиболее опытных и квалифицированных научно-педагогических работников Академии, приглашенных специалистов в соответствии с профилем вступительных испытаний и утверждаются приказом ректора. В состав комиссии входят: председатель, члены комиссии, технический секретарь комиссии.

2.2. Для организации и проведения вступительных испытаний при

приеме на обучение по программе высшего образования - программе ассистентуры стажировки, создаются отдельные экзаменационные комиссии по профильному вступительному испытанию и по иностранному языку (английский).

2.3. В состав экзаменационной комиссии по профильному вступительному испытанию входят не менее трех специалистов, имеющих почетные звания «Заслуженный художник Российской Федерации» или «Народный художник Российской Федерации», и (или) ученые звания профессора либо занимающих должность профессора.

2.4. Вступительные испытания по иностранному языку проводятся в соответствии с программой вступительных испытаний в устной, письменной формах, с сочетанием указанных форм или в иных формах. Для подготовки ответа поступающие используют бланки, которые хранятся в личном деле поступающего не менее одного года.

2.5. В состав экзаменационных комиссий могут включаться работники других образовательных организаций, соответствующие требованиям, установленным пунктом 2.4. настоящего Положения, при этом в составе экзаменационной комиссии должно быть не менее 50 процентов членов - работников Академии, осуществляющей прием на обучение по программам ассистентуры-стажировки (работающих, в том числе по совместительству), а ее председателем должен быть работник Академии, осуществляющей прием на обучение по программам ассистентуры-стажировки, основным местом работы которого является Академия.

Состав экзаменационной комиссии формируется из числа указанных в настоящем пункте работников в количестве не более пяти человек.

2.6. Срок полномочий экзаменационной комиссии составляет один год.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ И ЗАДАЧИ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

3.1. Подготовка материалов для проведения вступительных испытаний на основе федеральных государственных образовательных стандартов предыдущих уровней образования. Перечень и форма проведения вступительных испытаний определяются ежегодными Правилами приема в Академию.

3.2. Составление экзаменационных заданий вступительных испытаний в соответствии с формой проведения испытания и программой вступительного испытания.

3.3. Экзаменационная комиссия:

- разрабатывает критерии оценивания экзаменационных работ;
- обеспечивает объективность оценивания знаний, способностей и уровня подготовки поступающих;
- проводит вступительные испытания;
- оценивает знания поступающего на основе письменной работы, и на основе творческих работ по соответствующей форме проведения

вступительных испытаний, что определяется соответствующими Правилами приема в Академию;

– передает в Приемную комиссию отчетные документы по каждому вступительному испытанию: протоколы, экзаменационные ведомости, письменные экзаменационные работы с билетами, экзаменационные творческие работы, полученные в процессе проведения вступительного испытания.

3.4. Результаты проведения вступительного испытания на программу ассистентуры-стажировки оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы членов экзаменационной комиссии к поступающему. На каждого поступающего ведется отдельный протокол вступительного испытания. Протокол вступительного испытания должен содержать наименование специальности и вида программы (при наличии) ассистентуры-стажировки.

Протокол вступительного испытания подписывается председателем и членами экзаменационной комиссии, которые присутствовали на вступительном испытании. Протоколы вступительных испытаний хранятся в личном деле поступающего.

3.5. При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний члены экзаменационной комиссии, проводящие вступительное испытание, удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

4.1. Работу экзаменационной комиссии организует ее председатель.

4.2. Председатель экзаменационной комиссии:

- осуществляет подбор квалифицированных членов экзаменационной комиссии;
- распределяет обязанности между членами комиссии;
- готовит варианты экзаменационных билетов (заданий для постановок);
- обеспечивает конфиденциальность экзаменационных материалов при подготовке, хранении и проверке работ;
- осуществляет руководство и систематический контроль за работой членов экзаменационной комиссии;
- организует проведение вступительных испытаний совместно с ответственным секретарем приемной комиссии;
- участвует в оперативном решении спорных вопросов по процедуре проведения вступительных испытаний во время проведения испытаний;
- несет ответственность за сохранность работ во время проверки;
- обеспечивает оформление работ, ведомостей, протоколов, иных документов и их своевременную передачу ответственному секретарю;
- ведет учет рабочего времени работников, участвующих в подготовке и проведении вступительных испытаний;

– готовит отчет о проведении вступительных испытаний экзаменационной комиссией.

4.3. Председатель экзаменационной комиссии в рамках своей компетенции подчиняется председателю Приемной комиссии Академии.

4.4. Экзаменационные комиссии работают согласно расписанию проведения вступительных испытаний, утвержденному председателем Приемной комиссии.