

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«АКАДЕМИЯ АКВАРЕЛИ И ИЗЯЩНЫХ ИСКУССТВ
СЕРГЕЯ АНДРИЯКИ»**

ПРИНЯТО

Ученым советом Академии

Протокол № 04 от 10.04.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора

В.Ю. Желваков

« 11 » апреля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке конкурсного отбора претендентов
на замещение должностей педагогических работников,
относящихся к профессорско-преподавательскому составу,
в федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении высшего образования
«Академия акварели и изящных искусств Сергея Андрияки»
(новая редакция)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 4.12.2023 года №1138, Постановления Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 №225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Академия акварели и изящных искусств Сергея Андрияки».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и сроки проведения конкурсного отбора претендентов на замещение должностей педагогических работников относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее – педагогические работники) в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Академия акварели и изящных искусств Сергея Андрияки» (далее – Академия) и порядок заключения трудовых договоров на определенный срок не более 5 (пяти) лет или на неопределенный срок.

1.3. Положение распространяется на следующие должности профессорско-преподавательского состава Академии:

- профессор;
- доцент;
- старший преподаватель;
- преподаватель;
- ассистент.

1.4. Заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника в Академию, а также переводу на должность педагогического работника предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности с указанием срока избрания.

Всем лицам, претендующим на замещение должностей педагогических работников, должны быть созданы равные условия для участия в конкурсах, которые предшествуют заключению трудовых договоров.

Срок избрания по конкурсу определяется коллегиальным органом управления организации, в полномочия которого входит проведение конкурса, в соответствии с локальными нормативными актами организации и может быть неопределенным или определённым в пределах не менее 3 (трех) лет и не более 5 (пяти) лет. В случае если трудовой договор между

педагогическим работником и организацией заключается для выполнения определенной работы, носящей заведомо срочный (временный) характер, допускается избрание по конкурсу на срок менее 3 (трех) лет, но не менее чем на 1 (один) год.

В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника без избрания по конкурсу при приеме на работу по совместительству или в создаваемые образовательные организации высшего образования до начала работы Ученого совета – на срок не более 1 (одного) года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с Законом сохраняется место работы, – до выхода этого работника на работу.

1.5. Не проводится конкурс на замещение должностей декана факультета и заведующего кафедрой, должностей педагогических работников, занимаемых беременными женщинами, должностей, занимаемых женщинами, имеющими детей в возрасте до 3 (трех) лет, а также должностей педагогических работников по трудовому договору, заключенному на неопределенный срок.

1.6. Конкурс на вакантные должности не проводится при переводе педагогического работника с его согласия, в том числе в связи с реорганизацией Академии или ее структурного подразделения и (или) сокращением численности (штата), на должность аналогичную или нижестоящую по отношению к занимаемой им должности в том же структурном подразделении или при переводе в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора.

1.7. Педагогический работник, с которым по результатам конкурса заключен трудовой договор на неопределенный срок, в течение всего периода замещения им этой должности не проходит конкурс на данную должность, а проходит аттестацию 1 (один) раз в 5 (пять) лет.

1.8. Процедура выборов декана факультета и заведующего кафедрой Академии определяется в соответствии с Положениями о процедуре проведения выборов декана факультета и заведующего кафедрой.

1.9. Не допускаются к конкурсу лица, которым не разрешена педагогическая деятельность:

1.9.1. лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

1.9.2. имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства,

а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1.10 Положения;

1.9.3. имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в подпункте 1.9.2 Положения;

1.9.4. признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

1.9.5. имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

1.10. Лица из числа указанных в подпункте 1.9.2 Положения, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

2. ПОРЯДОК ОБЪЯВЛЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

2.1. Руководитель организации (уполномоченное им лицо) не позднее 1 июля формирует и размещает на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт организации) список педагогических работников (фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность), у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора.

Не менее чем за 3 (три) месяца до даты проведения конкурса, заведующие кафедрами передают ученому секретарю Ученого совета на имя ректора или Ученого совета служебную записку (Приложение № 01) с просьбой объявления конкурса на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава по определенной кафедре

Руководителем организации (уполномоченное им лицо) при наличии вакантной должности педагогического работника на сайте организации размещается объявление о проведении конкурса.

Объявление размещается в период учебного года, но не менее чем за 2 (два) месяца до даты проведения конкурса.

По решению организации конкурс проводится в очной или дистанционной форме.

При дистанционной форме проведения конкурса допускается подача документов в электронном виде и проведение конкурсных процедур с использованием телекоммуникационных средств связи.

2.2. В объявлении о проведении конкурса на сайте Академии указывается:

- перечень должностей педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;
- квалификационные требования, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами, по должностям педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;
- место (адрес) приема заявления для участия в конкурсе;
- срок приема заявления для участия в конкурсе;
- место, дата и форма проведения конкурса;
- порядок и сроки внесения изменений в условия конкурса, а также его отмены;
- адрес электронной почты и почтовый адрес, по которым принимаются заявления для участия в конкурсе.

2.3. Документы претендентов для участия в конкурсном отборе принимаются ученым секретарем Ученого совета в течение 1 (одного) месяца после публикации объявления о проведении конкурса на сайте Академии.

Личное заявление претендента на имя ректора (Приложение №02) о допуске к конкурсу на замещение должности педагогического работника должно быть передано до окончания срока приема заявлений для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса.

К заявлению должны быть приложены копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям, и документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами.

Перечень документов для претендента, являющегося сотрудником Академии:

- копия паспорта;
- копия диплома с приложением о высшем образовании;
- копия диплома о присуждении ученой степени;
- копия аттестата об ученом звании;
- список опубликованных и приравненных к ним научных и учебно-методических работ. В случае переизбрания по конкурсу – список за период предшествующий прохождению конкурса, подписанный претендентом (Приложение №03);
- отчет о проделанной работе за период предшествующий прохождению конкурса, в случае переизбрания по конкурсу;
- копии документов, подтверждающих повышение квалификации, предшествующих конкурсу;

– список основных творческих работ. В случае переизбрания по конкурсу – список за период предшествующий прохождению конкурса, подписанный претендентом (Приложение №04).

– документы, подтверждающие отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами, справку об отсутствии судимости, справку о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ (справку об отсутствии наказания за употребление наркотиков).

В случае, если претендентом для участия в конкурсном отборе является заведующий кафедрой, список должен быть подписан деканом факультета; декан – курирующим проректором.

Перечень документов для претендента, не являющегося сотрудником Академии:

- личный листок по учету кадров;
- автобиография;
- копия паспорта, копия диплома с приложением о высшем образовании, копия диплома о присуждении ученой степени, копия аттестата об ученом звании, заверенных отделом кадров по основному месту работы;
- список опубликованных и приравненных к ним научных и учебно-методических работ. В случае переизбрания по конкурсу – список за период предшествующий прохождению конкурса, подписанный претендентом;
- список основных творческих работ. В случае переизбрания по конкурсу – список за период предшествующий прохождению конкурса, подписанный претендентом (Приложение №04).

– документы, подтверждающие отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами, справку об отсутствии судимости, справку о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ (справку об отсутствии наказания за употребление наркотиков).

2.4. Ученый секретарь в течение 3-х дней со дня поступления заявлений проверяет комплектность и правильность оформления документов.

2.5. Претендент не допускается к конкурсу в случае:

- непредставления установленных документов;
- нарушения установленных сроков поступления заявления;
- несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности.

2.6. Конкурс на замещение должностей педагогических работников проводится по решению Ученого совета Академии. Регламент деятельности Ученого совета, связанной с замещением должностей педагогических

работников в Академии, а также процедура избрания по конкурсу на должности педагогических работников определяются Академией.

2.7. Ученый совет вправе предложить претенденту провести пробные лекции или другие учебные занятия.

2.8. Претендент имеет право ознакомиться с условиями предлагаемого к заключению трудового договора, коллективным договором Академии и присутствовать при рассмотрении его кандидатуры.

Неявка претендента не является препятствием для проведения конкурса.

3. ПРОЦЕДУРА ИЗБРАНИЯ И ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

3.1. По истечении 1 (одного) месяца, отведенного для подачи заявления претендентами для участия в конкурсном отборе, претенденты на должности педагогических работников должны пройти обсуждение на заседании кафедры, на должность по которой объявлен конкурсный отбор. Заседание кафедры является действительным, если на нем присутствовало не менее 2/3 состава кафедры (из них не менее 2/3 штатного состава).

По окончании заседания кафедра выносит положительное или отрицательное мотивированное заключение о рекомендации претендента (или отказе претенденту) к избранию на должность. Заключение кафедры оформляется протоколом и подписывается заведующим кафедрой, проректором, руководителем подразделения.

Рекомендованным к избранию на Ученом совете Академии считается кандидат, который набрал не менее 50% + один голос от числа принявших участие в открытом голосовании.

В течение 5 (пяти) дней после заседания кафедры заведующий кафедрой или иное уполномоченное лицо передает конкурсные документы претендентов (заявление, мотивированное заключение кафедры, выписку из протокола заседания кафедры) ученому секретарю.

Обсуждение и конкурсный отбор претендентов на должности педагогических работников проводятся на заседании Ученого совета Академии. Заседание Ученого совета правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава ученого совета Академии.

Решение по конкурсному отбору на заседании Ученого совета Академии принимается по результатам тайного голосования и оформляется протоколом (Образец бюллетеня для тайного голосования – Приложение №05).

3.2. Прошедшим избрание по конкурсу считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов Ученого совета от числа, принявших участие в голосовании при кворуме не менее 2/3 списочного состава Ученого совета.

3.3. Если голосование проводилось по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся.

3.4. Если голосование проводилось по двум и более претендентам, и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

3.5. В случае, когда при повторном тайном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.

3.6. Если на конкурс не подано ни одного заявления или ни один из претендентов, подавших заявление, не был допущен к конкурсу, конкурс признается несостоявшимся.

3.7. По окончании заседания Ученого совета Академии ученый секретарь в течение 3-х дней готовит выписку из протокола заседания (Приложение №06) о результатах голосования вместе с конкурсными документами претендентов и передает в отдел кадров.

3.8. С лицом, успешно прошедшим конкурс, заключается трудовой договор по замещаемой должности, соответствующий сроку избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности, в порядке, определенном трудовым законодательством Российской Федерации.

Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии назначаются на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

При избрании работника по конкурсу на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности педагогического работника новый трудовой договор может не заключаться. В этом случае действие срочного трудового договора с работником продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более 5 (пяти) лет или на неопределенный срок.

При переводе на должность педагогического работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более 5 (пяти) лет или на неопределенный срок.

3.9. По результатам конкурсного отбора и после заключения с работником трудового договора издается приказ ректора (проректора) Академии о приеме на педагогическую должность по соответствующей кафедре.

3.10. Истечение срока трудового договора с работником является основанием прекращения трудовых отношений в случаях:

– непредставления работником заявления для участия в конкурсном отборе для последующего заключения трудового договора на очередной срок;

– если работник не прошел конкурсный отбор на Ученом совете Академии.

3.11. Должность педагогического работника объявляется вакантной, если в течение тридцати календарных дней со дня принятия решения по конкурсу Ученым советом лицо, успешно прошедшее конкурс, не заключило трудовой договор по собственной инициативе.

3.12. Претендент не прошедший конкурсный отбор уведомляется ученым секретарем в течение 3 (трех) дней после заседания Ученого совета.

Конкурсная документация претендента не прошедшего конкурс, приобщается к протоколу заседания Ученого совета.

Приложение № 01
Образец

Врио ректора
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения
высшего образования
«Академия акварели и изящных
искусств
Сергея Андрияки»

В.Ю. Желвакову

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Прошу объявить конкурс на замещение вакантной должности профессорско-преподавательского состава по кафедре рисунка, живописи, композиции и изящных искусств:

№ п/п	Наименование вакантной должности	Ставка	Количество
1.	Преподаватель	1,0	2

Заведующий кафедрой
(указать наименование кафедры)

(подпись)

(Ф. И. О.)

Приложение № 02
Образец

Врио ректора
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования
«Академия акварели и изящных искусств
Сергея Андрияки»
В.Ю. Желвакову

от _____ (ФИО полностью) _____
проживающего (ей) по адресу: _____

телефоны: (сотовый, домашний) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной должности _____ **кафедры рисунка, живописи, композиции и изящных искусств или кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин**, на 1,0/0,5 ставки, согласно объявлению на сайте Академии от _____ 20__ г. с последующим заключением трудового договора.

С условиями конкурса ознакомлен (а).

К заявлению прилагаю:

1. копию паспорта;
2. копию диплома с приложением о высшем образовании;
3. копию диплома о присуждении ученой степени;
4. копию аттестата об ученом звании;
5. список опубликованных и приравненных к ним научных и учебно-методических работ;
6. список основных творческих работ;
7. список выставок, мастер-классов;
8. отчет о проделанной работе;
9. документы, подтверждающие отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами (справку о состоянии здоровья, справку об отсутствии судимости, справку об отсутствии наказания за употребление наркотиков).

Дата « ____ » _____ 20__ г.

(Подпись)

Визы:

Проректор

(Подпись)

(ФИО)

Начальник о/к

(Подпись)

(ФИО)

Ученый секретарь

(Подпись)

(ФИО)

Примечание: заявление пишется письменно или в печатной форме.

СПИСОК
опубликованных и приравненных к ним
научных и учебно-методических работ

(Ф.И.О., соискателя полностью)

№ п/п	Наименование работы, ее вид	Форма работы	Выходные данные	Объем в п.л. или с.	Соавторы
1	2	3	4	5	6
Научные работы					
1.	Акварельный пейзаж. Базовые мотивы (статья)	Печатная	//Секреты искусства – 2018. -№2. – С.41 - 69.	18 п.л.	
2.	Андрияка Сергей Николаевич. Городская архитектура. Монография	Печатная	М.:, Издательство Московской школы акварели С. Андрияки, 2008.	159 п.л.	
3.					
Учебно-методические работы					
1.	Основы композиции (учебное пособие)	Печатная	М.: МГУКИ, 2017 – 78 с.	5 п.л.	
2.	Ювелирное искусство и художественный металл (учебная программа).	Печатная	М.: МГУКИ, 2016. 30 с.	1 п.л./ 0,5 п.л	Лучкин А.В.

Претендент (соискатель): _____

подпись

Список верен:

Заведующий кафедрой

подпись

Ф.И.О.

Ученый секретарь

подпись

Ф.И.О.

**СПИСОК
основных творческих работ**

фамилия, имя, отчество соискателя (полностью)

№№ п/п	Название творческой работы, год создания, техника, размеры
1	2

Претендент (соискатель)

—
подпись

Список верен:

Заведующий кафедрой

—
подпись

—
фамилия, имя,
отчество

Ученый секретарь

—
подпись

—
фамилия, имя,
отчество

Примечания.

1. Список составляется в хронологической последовательности со сквозной нумерацией.

2. В графе 2 указываются наиболее значительные реализованные и публично представленные творческие проекты (произведения изобразительного искусства, представленные на персональных, международных и всероссийских выставках, фестивалях); выступления на радио и телевидении, аудио- и видеозаписи творческой деятельности.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
АКАДЕМИЯ АКВАРЕЛИ И ИЗЯЩНЫХ ИСКУССТВ
СЕРГЕЯ АНДРИЯКИ

Бюллетень
для тайного голосования по конкурсному отбору на должность
должность с указанием кафедры
Заседание Ученого совета « ____ » _____ **20** ____ г. протокол № ____

Фамилия (и) имя, отчество	На какую должность проводится конкурсный отбор (с указанием соответствующей кафедры)
Фамилия, имя, отчество	<i>Должность с указанием кафедры и долей ставки</i>

*** Примечание:** Результаты голосования выражаются оставлением или вычеркиванием фамилий

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
АКАДЕМИЯ АКВАРЕЛИ И ИЗЯЩНЫХ ИСКУССТВ
СЕРГЕЯ АНДРИЯКИ

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
очередного заседания Ученого совета

«___» _____ 20__ г.

№ ____

Председатель совета: Ф.И.О.

Ученый секретарь (Секретарь): Ф.И.О.

Присутствовали: ____ человека из ____ членов совета

СЛУШАЛИ: О проведении конкурса на замещение вакантных штатных должностей профессорско-преподавательского состава.

ПОСТАНОВИЛИ: Считать избранными по конкурсу:

1.	Фамилия, имя, отчество	Должность с указанием кафедры сроком на ____ лет
----	---------------------------------------	---

Ученый секретарь

Ф.И.О.