

## **РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ вступительных испытаний по дисциплинам: «Русский язык», «Литература»**

1) Вступительные испытания проводятся в соответствии с **расписанием**, утвержденным приказом Ректора.

2) Сбор абитуриентов в фойе Академии для дальнейшего прохождения регистрации в количестве не более 6 человек одновременно.

3) Процедура регистрации проводится в фойе Академии сотрудниками приемной кампании – абитуриенты предъявляют документ, удостоверяющий личность, получают экзаменационную карточку.

4) После прохождения процедуры идентификации абитуриенты сопровождаются сотрудниками Академии в аудиторию для прохождения вступительного испытания.

5) Допуск абитуриентов в аудиторию осуществляется строго по документу, удостоверяющему личность и экзаменационной карточке.

6) Для прохождения испытания абитуриентов обеспечат академическими листами белой бумаги формата А4. Допускается использование только черных или синих чернил. Корректирующие жидкости запрещены.

7) Во время прохождения вступительных испытаний предусмотрено видеонаблюдение. Видеозаписи хранятся до конца процедуры зачисления.

8) На экзамене абитуриенты **не должны** иметь при себе следующие личные вещи и предметы:

– верхнюю одежду, сумки, портфели, рюкзаки, папки, футляры и др. предметы;

– мобильные телефоны и другие средства дистанционной связи;

– электронные записные книжки, компьютерную технику, другие носители электронной информации;

– блокноты, бумагу, справочную и учебную литературу, личные записи, другие носители печатной информации.

9) В соответствии с п. 8 Регламента проведения вступительных испытаний по дисциплинам «Русский язык», «Литература» абитуриенты сдают личные вещи в гардероб, средства связи в ящики хранения, имеющиеся на этажах проведения вступительных испытаний.

10) Отсчет времени начинается после заполнения титульного листа и выдачи экзаменационных билетов всем участникам вступительного испытания (продолжительность указана в программе вступительного испытания). Опоздавшие более чем на 30 минут на экзамен не допускаются.

11) При необходимости абитуриенту может быть выдан дополнительный лист для ответов, о чем экзаменатор делает запись на бланке письменной работы.

12) Участникам экзамена во время проведения экзамена **запрещается:**

- разговаривать и обмениваться информацией с другими экзаменуемыми и третьими лицами,
- вставать и покидать свое рабочее место без разрешения экзаменатора;
- использование аудио воспроизводящей аппаратуры, мешающей проведению вступительного испытания;
- пользоваться мобильными телефонами, средствами оперативной связи, а также любыми другими техническими и электронными средствами запоминания и хранения информации, справочниками любого вида и материалами.

В случае нарушения указанных правил абитуриент должен быть удален с экзамена без права повторной пересдачи, а экзаменационная работа аннулируется, о чем делается запись на бланке письменной работы и в листе ответов.

13) В течение времени, отведенного на прохождение вступительного испытания, поступающий может покинуть свое рабочее место (выйти из помещения), но не более, чем на 5 минут суммарно, причем первый выход разрешается на ранее чем через полчаса после начала испытания, а последний выход возможен не позднее чем через полчаса до окончания испытания. При этом видеонаблюдение продолжается.

14) По окончании экзамена, выданные абитуриенту экзаменационный билет, бланк письменной работы, все листы ответов и черновики сдаются экзаменаторам.

15) Экзаменационный билет вкладывается в работу и будет подшит в личное дело вместе с письменной работой.

16) В случае установления подлога при сдаче вступительного испытания (при выявлении факта выполнения работы другим лицом) и/или нарушений процедуры проведения вступительного испытания приемная комиссия Академии вправе аннулировать результаты данного вступительного испытания.

17) Ведомости и письменные работы сдаются ответственному работнику приемной комиссии в день экзамена.

Экзаменационные работы шифруются и проверяются предметной комиссией в обезличенном виде.