

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**АКАДЕМИЯ АКВАРЕЛИ И ИЗЯЩНЫХ ИСКУССТВ
СЕРГЕЯ АНДРИЯКИ**

ПРИНЯТО

Ученым советом Академии

Протокол №05 от 23.04.2014 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор  **С.Н.Андрियाка**



 20 15 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе культурно-просветительской работы

Изменения: Протокол заседания Ученого совета Академии
№05 от 25 июня 2015г.

Протокол заседания Ученого совета Академии
№08 от 17 декабря 2015г.

Москва – 2015г.

1. Общие положения

1.1. Отдел культурно-просветительской работы (далее – Отдел) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Академия акварели и изящных искусств Сергея Андрияки» (далее - Академия).

1.2. Отдел подчиняется непосредственно курирующему проректору.

1.3. Работники отдела назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом Ректора Академии по представлению начальника отдела.

1.4. В своей деятельности отдел культурно-просветительской работы руководствуется:

- Действующим законодательством РФ;
- Уставом Академии;
- Решениями Ректората и Ученого совета;
- Приказами Ректора и проректоров;
- Правилами внутреннего трудового распорядка Академии;
- Настоящим Положением.

1.5. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с перспективными и годовыми планами проведения мероприятий, утверждаемых Ректором Академии.

1.6. Распределение служебных обязанностей между работниками Отдела осуществляется начальником Отдела.

2. Структура Отдела.

2.1. Руководство Отделом осуществляет начальник Отдела.

2.2. Структура, штатное расписание отдела соответствует утвержденному штатному расписанию Академии.

2.3. Структура, штатное расписание отдела утверждает Ректор Академии.

2.4. Для решения разовых задач Начальник Отдела вправе предлагать Ректору привлекать сторонние организации или сторонних специалистов на основе договоров гражданско-правового характера.

3. Основные задачи Отдела.

3.1. Основными задачами Отдела являются:

3.1.1. Повышение культурного уровня среди населения по средствам популяризации и пропаганды лучших образцов отечественного и мирового искусства.

3.1.2. Просветительская работа с разновозрастной аудиторией.

3.1.3. Культурно-досуговая деятельность с населением города.

4. Основные функции Отдела.

4.1. Основными функциями Отдела являются:

4.1.1. Организация концертов, праздников, фестивалей, конференций, симпозиумов и других мероприятий.

4.1.2. Создание и проведение циклов концертов и образовательных лекций-концертов, пропагандирующих лучшие образцы отечественного и зарубежного искусства.

4.1.3. Организация благотворительных концертов для ветеранов, пенсионеров и иных социально-незащищенных групп граждан.

4.1.4. Организация просветительских концертов для детей и юношества.

4.1.5. Техническое обслуживание как внутренних мероприятий, так и внешних.

4.1.6. Организация и проведение различных мероприятий в рамках культурно-досуговой деятельности.

4.2. В этих целях Отдел участвует в рамках своей компетенции в разработке и обсуждении общих концепций и комплексных программ перспективного развития Академии.

5. Права

5.1. Отдел культурно-просветительской работы имеет право:

5.1.1. Обращаться к администрации Академии о:

- своевременном предоставлении информационных материалов и других документов, необходимых для успешного осуществления деятельности Отдела;
- материально-техническом обеспечении деятельности Отдела.

5.1.2. Запрашивать от других структурных подразделений Академии документацию и информацию, необходимую для работы Отдела;

5.1.3. Выносить на рассмотрение Ректора Академии предложения по совершенствованию своей деятельности;

5.1.4. Приглашать представителей сторонних организаций для обсуждения вопросов, входящих в компетенцию Отдела, по согласованию с руководством Академии;

5.1.5. Участвовать в производственных и иных совещаниях по обсуждению вопросов, входящих в компетенцию Отдела.

6. Взаимодействие со структурными подразделениями.

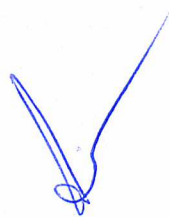
6.1. Для выполнения задач и реализации прав, предусмотренных настоящим положением, отдел культурно-просветительской работы взаимодействует со всеми структурными подразделениями Академии.

7. Ответственность

7.1. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение возложенных на Отдел задач несёт начальник Отдела.

7.2. Ответственность других работников Отдела устанавливается должностными инструкциями.

**Начальник отдела культурно-
Просветительской работы**



В.Н.Григорьев

« 18 » декабря 20 15 г.