

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
АКАДЕМИЯ АКВАРЕЛИ И ИЗЯЩНЫХ ИСКУССТВ
СЕРГЕЯ АНДРИЯКИ

ПРИНЯТО

Ученым советом Академии

Протокол №01 от 02.03.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

С.Н. Андрияка

«03»

2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке конкурсного отбора претендентов
на замещение должностей научных работников
в Федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении высшего образования
«Академия акварели и изящных искусств
Сергея Андрияки»
(новая редакция)**

Москва – 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения конкурса на замещение должностей научных работников, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 05.08.2021 года № 715 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса», Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Академия акварели и изящных искусств Сергея Андрияки».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и сроки проведения конкурсного отбора претендентов на замещение должностей научных работников и перевода на соответствующие должности научных работников в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Академия акварели и изящных искусств Сергея Андрияки» (далее – Академия) и порядок заключения трудовых договоров на определенный срок не более 5 (пяти) лет или на неопределенный срок.

1.3. Конкурс проводится на замещение должностей, включенных в перечень должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу в соответствии с Приложением 1 Порядка проведения конкурса на замещение должностей научных работников, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 05.08.2021 года № 715.

1.4. Конкурс не проводится

- при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года;
- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, – до выхода этого работника на работу.

1.5. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендента на замещение должностей научных работников (далее – претендент) или перевода на соответствующие должности научных работников в Академии, исходя из ранее полученных претендентом научных и (или) творческих результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также

научным и (или) творческим задачам, решение которых предполагается претендентом.

1.6. Для проведения конкурса в Академии формируется конкурсная комиссия. При этом состав конкурсной комиссии формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

В состав конкурсной комиссии включаются ректор Академии, проректор Академии, представители выборного органа первичной профсоюзной организации, некоммерческих организаций, являющихся получателями и (или) заинтересованными в результатах (продукции) Академии, ведущие ученые Академии, а также ведущие ученые, приглашенные из других организаций, осуществляющих научную, творческую, инновационную деятельность сходного профиля.

Положение о конкурсной комиссии, ее состав и порядок работы определяются Академией и размещаются на ее официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://academy-andriaka.ru/>.

2. Порядок объявления конкурсного отбора

2.1. Решение об объявлении конкурса принимает ректор Академии по своей инициативе либо на основании мотивированного обращения (служебная записка, устный доклад) проректора или руководителя соответствующего структурного научного подразделения.

Дата проведения конкурса объявляется приказом ректора.

2.2. Конкурс на замещение должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника объявляется Академией на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за два месяца до даты его проведения и проводится в сроки, установленные Академией, но не позднее чем в течение 15 календарных дней со дня подачи претендентом на имя ректора Академии заявления на участие в конкурсе. Решение по итогам рассмотрения заявления принимает конкурсная комиссия, образованная в соответствии с пунктом 1.6 настоящего Положения.

2.3. В случае если конкурс на замещение должностей, включенных в перечень должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, проводится в целях осуществления конкретной научной программы или творческого проекта, инновационного проекта, получивших (получившего) финансовую поддержку на конкурсной основе,

в том числе в форме гранта, при этом претендент на такие должности был указан в качестве исполнителя в конкурсной заявке, результаты конкурса на получение гранта приравниваются к результатам конкурса на замещение соответствующих должностей.

2.4. Для проведения конкурса Академия размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте <https://academy-andriaka.ru/> и на портале вакансий адресу «<http://ученые-исследователи.рф>» (далее – портал вакансий) объявление, в котором указываются:

а) место и дата проведения конкурса;

б) дата окончания приема заявок для участия в конкурсе;

в) полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс и квалификационные требования к ним (далее – требования), включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;

г) примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы;

д) условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок, - срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации; размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии.

Дата окончания приема заявок определяется Академией и не может быть установлена ранее 20 календарных дней с даты размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления, предусмотренного настоящим пунктом.

Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок, установленной организацией, к конкурсу не допускаются.

2.5. Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на портале вакансий заявку, содержащую:

а) фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;

б) дату рождения претендента;

в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);

г) сведения о стаже и опыте работы;

д) сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;

е) перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее).

3. Процедура избрания и оформление результатов конкурсного отбора

3.1. Размещенная претендентом на портале вакансий заявка автоматически направляется на рассмотрение конкурсной комиссии на официальный адрес электронной почты Академии.

Доступ к персональным данным, размещенным претендентом на портале вакансий, а также обработка указанных данных осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

В течение одного рабочего дня с момента направления заявки претендент получает электронное подтверждение о ее получении Академией.

Срок рассмотрения заявок определяется Академией и не может быть установлен более 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

По решению конкурсной комиссии, в случае необходимости проведения собеседования с претендентом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок. Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается Академией в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте <https://academy-andriaka.ru/> и на портале вакансий.

3.2. По итогам рассмотрения заявок конкурсная комиссия составляет рейтинг претендентов на основе их оценки исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалах

и результатов собеседования (при наличии), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента.

Рейтинг составляется на основании суммы балльной оценки, выставленной членами конкурсной комиссии претенденту, включающей:

- оценку основных результатов, ранее полученных претендентом, сведения о которых направлены им в Академию в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения с учетом значимости таких результатов (соответствия) ожидаемым показателям результативности труда, опубликованным организацией в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения;

- оценки квалификации и опыта претендента;

- оценка результатов собеседования, в случае его проведения.

Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге (далее - победитель). Решение конкурсной комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге.

3.3. С победителем заключается трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством.

Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, Академия объявляет о проведении нового конкурса либо заключает трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.

При переводе на должность научного работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, в соответствии с условиями проведения конкурса на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

В течение 3 рабочих дней после принятия решения о победителе конкурса Академия размещает решение о победителе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте <https://academy-andriaka.ru/> и на портале вакансий.

**СПИСОК
опубликованных и приравненных к ним
научных и учебно-методических работ**

(Ф.И.О., соискателя полностью)

№ п/п	Наименование работы, ее вид	Форма работы	Выходные данные	Объем в п.л. или с.	Соавторы
1	2	3	4	5	6
Научные работы					
1.	Акварельный пейзаж. Базовые мотивы (статья)	Печатная	//Секреты искусства. 2018. №2. С. 41–69.		
2.	Андрияка Сергей Николаевич. Городская архитектура. Монография	Печатная	М.:, Издательство Московской школы акварели С. Андрияки, 2008.		
3.					
Учебно-методические работы					
1.	Основы композиции (учебное пособие)	Печатная	М.: МГУКИ, 2017. 78 с.		
2.	Ювелирное искусство и художественный металл (учебная программа)	Печатная	М.: МГУКИ, 2016. 30 с.		Лучкин А.В.

Соискатель:

подпись

**СПИСОК
основных творческих работ**

фамилия, имя, отчество соискателя (полностью)

№№ п/п	Вид творческой работы	Место публичного представления	Год публичного представления
1	2	3	4

Соискатель

подпись

Примечания.

1. Список составляется в хронологической последовательности со сквозной нумерацией.

2. В графе 2 указываются наиболее значительные реализованные и публично представленные творческие проекты (произведения изобразительного искусства, представленные на персональных, международных и всероссийских выставках, фестивалях); выступления на радио и телевидении, аудио- и видеозаписи творческой деятельности.

3. В графе 3 указывается организация культуры и искусств, в которой была представлена творческая работа и место ее нахождения (страна, административно-территориальное образование, город); телеканал и др.