



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

от 30 октября 2012 г.

Москва

№ 1985

**Об утверждении устава федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Академия акварели и изящных искусств Сергея Андрияки»**

В соответствии со статьей 25 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подпунктом «б» пункта 3 Положения об осуществлении федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального бюджетного учреждения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26.07.2010 № 537, пунктом 10.13 Положения о Министерстве культуры Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2011 № 590, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Академия акварели и изящных искусств Сергея Андрияки» (далее – Устав).

2. Ректору федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Академия акварели и изящных искусств Сергея Андрияки» (С.Н. Андрияка):

- в течение 30 дней со дня утверждения настоящего приказа обеспечить в установленном порядке государственную регистрацию Устава;

- в течение 10 календарных дней с даты государственной регистрации Устава представить в Департамент правового регулирования и Департамент

региональной политики, образования и проектного управления Министерства культуры Российской Федерации нотариально заверенные копии Устава и листа записи Единого государственного реестра юридических лиц.

3. Признать утратившими силу с момента государственной регистрации Устава приказы Министерства культуры Российской Федерации:

- от 25.12.2014 № 2439 «Об утверждении устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Академия акварели и изящных искусств Сергея Андрияки»;

- от 05.12.2017 № 2024 «О внесении изменений в устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Академия акварели и изящных искусств Сергея Андрияки», утвержденного приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 2439»;

- от 19.01.2021 № 72 «О переименовании государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы «Московская государственная специализированная школа акварели Сергея Андрияки с музейно-выставочным комплексом» в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Специализированная школа акварели Сергея Андрияки с музейно-выставочным комплексом».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Министра



О.С.Ярилова



УТВЕРЖДЕН

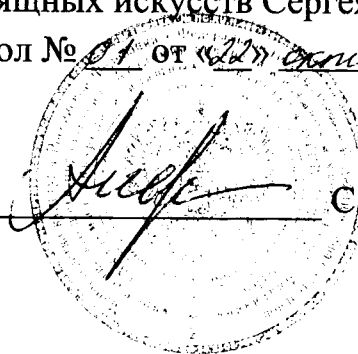
приказом Министерства культуры
Российской Федерации

от 12.07.2021 г.
№ 1985

ПРИНЯТ

Общим собранием (конференцией)
научно-педагогических работников,
представителей других категорий
работников и обучающихся
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Академия акварели и изящных искусств Сергея Андрияки»
(протокол № 01 от «12» октября 2021 г.)

Ректор



С.Н.Андрияка

УСТАВ

федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Академия акварели и изящных искусств Сергея Андрияки»

(новая редакция)

г. Москва
2021 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Академия акварели и изящных искусств Сергея Андрияки» (далее – Академия) – унитарная некоммерческая организация, осуществляющая свою деятельность в сфере культуры, образования и науки и являющаяся образовательной организацией высшего образования.

Историческая справка: распоряжением Правительства Москвы от 12.07.2002 № 1013-РП создано Государственное образовательное учреждение города Москвы «Московская государственная академия акварели и изящных искусств Сергея Андрияки». Приказом Департамента культуры города Москвы от 29.12.2011 № 1082 Государственное образовательное учреждение города Москвы «Московская государственная академия акварели и изящных искусств Сергея Андрияки» переименовано в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования города Москвы «Московская государственная академия акварели и изящных искусств Сергея Андрияки». Распоряжением Правительства Российской Федерации от 09.12.2014 № 2497-р государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования города Москвы «Московская государственная академия акварели и изящных искусств Сергея Андрияки» отнесено к введению Министерства культуры Российской Федерации. В соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 01.04.2021 № 405 к Академии было присоединено федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Специализированная школа акварели Сергея Андрияки с музейно-выставочным комплексом» в качестве структурного подразделения.

2. Официальное наименование Академии на русском языке:

Полное наименование: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Академия акварели и изящных искусств Сергея Андрияки».

3. Сокращенное наименование: Академия акварели и изящных искусств.

4. Официальное наименование Академии на английском языке: Sergey Andriyaka Academy of Watercolour and Graceful Arts.

5. Место нахождения Академии: 117133, Российская Федерация, г. Москва, ул. Академика Варги, д. 15.

6. Учредителем и собственником имущества Академии является

Российская Федерация.

7. Функции и полномочия учредителя в отношении Академии осуществляются Министерством культуры Российской Федерации.

8. Функции и полномочия собственника имущества, переданного Академии, осуществляет Министерство культуры Российской Федерации и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и в соответствии с настоящим Уставом.

9. Академия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иными нормативными актами органов государственной власти, настоящим Уставом и другими локальными нормативными актами.

10. Академия является юридическим лицом.

11. Академия владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ней на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества, и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Министерства культуры Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. Академия отвечает по своим обязательствам всем находящимся у неё на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ней собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества (далее – ОЦДИ), закрепленного за Академией собственником этого имущества или приобретенного Академией за счет средств, выделенных собственником имущества Академии, а также недвижимого имущества.

13. Собственник имущества Академии не несет ответственности по обязательствам Академии.

Академия не отвечает по обязательствам собственника имущества Академии.

По обязательствам Академии, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Академии, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Академии.

14. Для достижения целей своей деятельности Академия от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

15. Академия имеет самостоятельный баланс.

16. Академия осуществляет операции с поступающими ей в соответствии с законодательством Российской Федерации ассигнованиями из федерального бюджета и средствами, полученными от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также средствами в иностранной валюте через счета по учету средств в иностранной валюте, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Академия выполняет государственное задание, сформированное и утвержденное Министерством культуры Российской Федерации в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Академии осуществляется в виде субсидий из федерального бюджета на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий, заключаемого с Министерством культуры Российской Федерации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Академия осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности в сфере ведения Академии.

18. Академия вправе сверх установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к её основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере ведения Академии, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Министерством культуры Российской Федерации.

19. Академия имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные необходимые для её деятельности печати, штампы, бланки, символику (официальное наименование, товарный знак, эмблему, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке и пр.).

20. Академия обладает исключительным правом использовать собственную символику способами, не противоречащими действующему законодательству Российской Федерации.

21. Академия взаимодействует с другими организациями и гражданами в сфере своей деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АКАДЕМИИ

22. Для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Министерства культуры Российской Федерации в установленной сфере ведения, Академия осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

23. Целями деятельности Академии являются:

23.1 сохранение и развитие художественной академической школы, основанной на традициях русского и мирового классического искусства;

23.2 удовлетворение потребности личности, в том числе имеющей инвалидность и (или) ограниченные возможности здоровья, в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального, высшего, дополнительного, дополнительного профессионального образования в области рисунка, живописи, скульптуры, архитектуры, реставрации, монументального и декоративно-прикладного искусства;

23.3 выявление, собирание, хранение и изучение ценностей мировой культуры и искусства;

23.4 выявление и собирание музейных предметов и музейных коллекций, развитие музейного сервиса для посетителей;

23.5 оказание содействия государственным, правоохранительным и иным органам и организациям, а также частным лицам в проведении экспертизы по установлению подлинности и оценке культурных ценностей и художественных произведений;

23.6 удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным, с высшим образованием, а также в научных и научно-педагогических кадрах высшей квалификации;

23.7 сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

23.8 выявление художественно одаренных детей, обеспечение соответствующих условий для их образования, творческого развития, профессионального самоопределения;

23.9 осуществление просветительской, научно-исследовательской и образовательной деятельности.

24. Предметом деятельности Академии является осуществление в установленном порядке и предусмотренных настоящим Уставом основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными.

25. Академия осуществляет следующие основные виды деятельности для реализации и обеспечения образовательного процесса в пределах государственного задания, устанавливаемого Министерством культуры Российской Федерации:

25.1 разрабатывает и реализует на основе федеральных государственных образовательных стандартов и в соответствии с федеральными государственными требованиями основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена; высшего образования - программы специалитета, программы ассистентуры-стажировки, а также программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

25.2 разрабатывает и реализует дополнительные общеобразовательные программы, включающие дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы; дополнительные профессиональные программы, включающие программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;

25.3 осуществляет научную деятельность;

25.4 организует и проводит в рамках установленной деятельности общественно значимые мероприятия в сфере образования, науки и молодежной политики;

25.5 учет, хранение, экспертиза, консервация и реставрация предметов, находящихся в его музейных, архивных, в том числе предметов, содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни;

25.6 комплектование, в том числе путем приобретения, и обеспечение сохранности музейных предметов и музейных коллекций, архивных, приобретение музейных предметов и музейных коллекций, а также других предметов и коллекций для использования в качестве объектов показа;

25.7 изучение, обследование и систематизация музейных предметов и музейных коллекций Академии, формированию электронной базы данных,

содержащей сведения об этих предметах и коллекциях, внедрение современных технологий во все сферы деятельности Академии;

25.8 изучение музейных предметов, связанных с формированием и развитием отечественной и зарубежной художественной и материальной культуры, в том числе декоративно-прикладного и народного искусства;

25.9 осуществляет создание экспозиций (выставок) музеев, организацию выездных выставок.

26. Академия вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять (оказывать) гражданам и юридическим лицам работы (услуги), относящиеся к ее основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 25 настоящего Устава, за плату на одинаковых при выполнении (оказании) одних и тех же работ (услуг) условиях.

27. Академия вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Академия создана, и в соответствии с указанными целями:

27.1 организовывать и проводить экспертизу и оценку культурных ценностей, в том числе оказывать экспертно-консультативную и научно-методическую помощь юридическим и физическим лицам в соответствии с характером деятельности Академии;

27.2 осуществлять в установленном порядке издательскую деятельность, а также предоставлять услуги по копированию архивной и иной документации для лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Академии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, оказывать копировально-множительные услуги, услуги по тиражированию учебных, учебно-методических, информационно-аналитических материалов;

27.3 создавать и реализовывать произведения изобразительного искусства, печатную, книжную и сувенирную продукцию, воспроизводить и реализовывать документы на любых видах носителей, аудиовизуальную, аудио- видео-, фото-, кино- и другую мультимедийную продукцию, изготовленную или приобретенную за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;

27.4 реализовывать имущественные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные и (или) приобретенные в процессе осуществления деятельности Академии, в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением результатов интеллектуальной

деятельности, созданных в рамках выполнения Академией государственного задания;

27.5 использовать в рекламных и в иных коммерческих целях собственное наименование, товарный знак, изображение своих зданий, репродукций документов и культурных ценностей, находящихся у Академии, а также предоставлять такое право другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

27.6 оказывать услуги и выполнять работы в установленной сфере ведения Академии, по договорам и контрактам в рамках федеральных целевых, региональных и ведомственных программ;

27.7 организовывать и проводить по различным предметам, циклам, отраслям знаний лектории и другие мероприятия, в том числе кружки, клубы, мастерские, художественные студии в установленной сфере ведения Академии;

27.8 осуществлять организацию и проведение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, творческих, просветительских и иных массовых мероприятий, в том числе выставок, экскурсий, ярмарок, симпозиумов, конференций, конкурсов, концертов, спектаклей, в том числе с участием иностранных физических и юридических лиц, в установленной сфере ведения Академии; организовывать и проводить экскурсионное и лекционное обслуживание посетителей в сфере ведения Академии;

27.9 предоставлять услуги по созданию сетевых электронных ресурсов в установленной сфере ведения Академии;

27.10 организовывать обеспечение обучающихся, работников и лиц, работающих в сфере ведения Академии, транспортными услугами, в том числе обеспечивать содержание и эксплуатацию транспортных средств, необходимых для деятельности Академии;

27.11 организовывать благоустройство территории Академии;

27.12 распространять и реализовывать входные билеты и абонементы на посещение проводимых Академией творческих мероприятий, выставок;

27.13 организовывать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, осуществление физкультурно-оздоровительной деятельности;

27.14 организовывать оказание бытовых и социально-бытовых услуг обучающимся, работникам Академии и лицам, осуществляющим деятельность в сфере ведения Академии;

27.15 использовать и хранить, в том числе передавать в дар услуги и продукцию, изготовленную обучающимися Академии в период прохождения

практической подготовки, выпускные квалификационные работы, подготовленные обучающимися Академии в процессе обучения в Академии, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

27.16 организовывать обеспечение обучающихся и работников Академии услугами общественного питания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

27.17 сдавать на возмездную утилизацию отходы имущества, произведенного и (или) приобретенного за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;

27.18 осуществлять учет и хранение, обеспечение безопасности и сохранности музейных предметов и музейных коллекций, выявление, собирание и изучение музейных предметов и музейных коллекций, осуществление просветительской, научно-исследовательской деятельности, а также представление обществу музейных предметов и музейных коллекций путем публичного показа, произведения в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей, размещения сведений о музейных предметах и музейных коллекциях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

27.19 выполнять художественные и оформительские работы;

27.20 международное сотрудничество, в том числе организовывать выставки, стажировки и практики обучающихся и преподавателей за рубежом, направлять их на обучение за пределы Российской Федерации, а также организовывать иные международные мероприятия в установленной сфере ведения Академии;

27.21 организация и проведение экспозиционно-выставочной деятельности, в том числе с использованием ресурсов сети Интернет, в Российской Федерации и за рубежом;

27.22 изучение музейных предметов, связанных с формированием и развитием отечественной и зарубежной художественной и материальной культуры, в том числе декоративно-прикладного и народного искусства в сфере деятельности Академии;

27.23 организация и проведение консервации и реставрации культурных ценностей, в том числе содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни;

27.24 организация и проведение комплектования, обеспечения сохранности музейных, архивных и библиотечных фондов, использование в качестве объектов показа музейных предметов и музейных коллекций, а также других предметов и коллекций;

27.25 организация и проведение изучения, обследования и систематизации фондов, формирование электронных баз данных, содержащих сведения об этих предметах, внедрение современных технологий в соответствии со своей сферой деятельности;

27.26 осуществлять закупку с целью формирования музейных фондов;

27.27 предоставлять сетевые услуги по созданию сетевого взаимодействия в рамках музейно-выставочной деятельности;

27.28 оказывать услуги с применением электронных и дистанционных технологий;

27.29 реализовывать продукцию, в том числе по договорам комиссии, приобретенную за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, соответствующую предмету и целям деятельности Академии;

27.30 проектирование и производство работ для сохранения объектов культурного наследия;

27.31 экспериментальное производство строительных и отделочных материалов, художественных красок, лаков и других принадлежностей для изобразительного искусства, а также консервационных материалов для сохранения объектов культурного наследия.

Приведенный в пунктах 25, 26 и 27 настоящего Устава перечень видов деятельности Академии является исчерпывающим. Доходы, полученные от деятельности Академии, указанной в пунктах 26 и 27 настоящего Устава, а также приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Академии.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АКАДЕМИИ

28. Академия имеет следующие права:

28.1 самостоятельно разрабатывать на основе федеральных государственных образовательных стандартов и в соответствии с федеральными государственными требованиями:

- основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена;

- основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы специалитета, программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, программы ассистентуры-стажировки;

- дополнительные общеобразовательные программы: дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;

- дополнительные профессиональные программы: программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

28.2 вести образовательную деятельность в соответствии с лицензией по основным профессиональным образовательным программам: среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена, высшего образования - программам специалитета, программам ассистентуры-стажировки, а также программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре; программам дополнительного образования детей и взрослых, включающих дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы, дополнительного профессионального образования, включающих программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;

28.3 формировать контингент обучающихся в пределах государственного задания, а также сверх государственного задания по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации;

28.4 самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития;

28.5. утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей.

Филиалы Академии создаются и (или) ликвидируются Министерством культуры Российской Федерации по согласованию с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в порядке, предусмотренном гражданским кодексом Российской Федерации с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон «Об образовании»).

Непосредственное управление деятельностью филиалов и представительств осуществляют руководители филиалов и представительств, назначаемые приказом ректора Академии из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации требованиям в возрасте не старше семидесяти лет независимо от срока действия трудовых договоров. Лица замещающие указанные должности и достигшие возраста семидесяти лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

С руководителями филиалов заключаются срочные трудовые договоры, сроки действия которых не могут превышать сроки полномочий ректора;

28.6 в установленном порядке передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением ОЦДИ, закрепленного за Академией собственником или приобретенного ей за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

28.7 участвовать в установленном порядке в деятельности ассоциаций, союзов и иных организаций в Российской Федерации и за рубежом в соответствии с законодательством Российской Федерации;

28.8 в установленном порядке быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат Академии.

Денежные средства, оборудование и иное имущество, находящиеся в оперативном управлении Академии, которым Академия вправе распоряжаться самостоятельно, могут быть внесены в качестве вклада в уставные капиталы создаваемых хозяйственных обществ с согласия Министерства культуры Российской Федерации и в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации;

28.9 создавать творческие коллективы по актуальным направлениям художественно-творческой, просветительской, учебно-методической, научной деятельности, соответствующим целям и предмету деятельности Академии, из числа работников и обучающихся в Академии;

28.10 организовывать и проводить международные, всероссийские, региональные проекты и программы, соответствующие целям и предмету деятельности Академии, проводить симпозиумы, конференции, семинары, лекции, а также олимпиады и конкурсы, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц, в Российской Федерации и за рубежом, как на безвозмездной, так и на возмездной основе, а также принимать участие в указанных мероприятиях;

28.11 публиковать научные труды, учебники, учебные пособия и другую научную, учебно-методическую литературу, осуществлять издание научных журналов Академии, а также обмен научной информацией;

28.12 использовать в рекламных и иных целях собственное наименование, символику, товарный знак, изображения своих зданий и культурных ценностей, находящихся у Академии, а также предоставлять такое право другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

28.13 реализовывать имущественные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в процессе осуществления деятельности Академии, в соответствии с законодательством Российской Федерации за исключением результатов интеллектуальной деятельности, созданных в рамках выполнения Академией государственного задания;

28.14 заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие целям и предмету деятельности Академии. Академия свободна в выборе предмета и содержания договоров, любых форм правовых отношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;

28.15 осуществлять в установленном порядке редакционную и издательскую деятельность, соответствующую целям и предмету деятельности Академии;

28.16 осуществлять функции заказчика в установленном законодательством Российской Федерации порядке на объектах недвижимого имущества, закрепленных за Академией;

28.17 осуществлять функции заказчика по осуществлению закупок товаров, работ и услуг для нужд Академии, необходимых для деятельности Академии;

28.18 осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

28.19 в установленном порядке приобретать, брать на прокат и арендовать имущество, необходимое для обеспечения деятельности Академии.

Предоставлять по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации в аренду и (или) безвозмездное временное пользование недвижимое имущество, находящееся в оперативном управлении Академии, а также самостоятельно предоставлять движимое имущество, которым Академия в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе распоряжаться самостоятельно, физическим и юридическим лицам;

28.20 получать гранты от физических и юридических лиц, а также международных организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Российской Федерации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также получать добровольные имущественные взносы, пожертвования, дары от российских и иностранных физических и юридических лиц, международных организаций, а также средства, переданные по завещанию;

28.21 предоставлять работникам Академии за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход

деятельности, дополнительные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и коллективным договором;

28.22 осуществлять повышение квалификации работников Академии, организовывать научный обмен и стажировки, а также проводить мастер-классы ведущих мастеров и деятелей искусств для лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Академии;

28.23 организовывать:

28.23.1 оказание услуг общественного питания для обучающихся, работников и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Академии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

28.23.2 оказание медицинских услуг для обучающихся, работников и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Академии, на безвозмездной основе и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

28.23.3 оказание услуг по временному размещению и проживанию, проведению оздоровительных мероприятий и мероприятий по отдыху и досугу обучающимся, работникам, членам их семей и лицам, осуществляющим деятельность в сфере ведения Академии, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

28.24 Академия может пользоваться иными правами, соответствующими уставным целям и предмету деятельности Академии и не противоречащими законодательству Российской Федерации;

28.25 Академия вправе осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия, свидетельство об аккредитации, иные разрешительные документы), и которая возникает у Академии с момента получения разрешения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

29. Академия вправе распоряжаться в соответствии с законодательством Российской Федерации исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, созданными и приобретенными в процессе осуществления деятельности Академии.

30. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) в Академии не допускаются.

31. Академия обязана:

31.1 обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным

требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

31.2 создать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Академии;

31.3 соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Академии;

31.4 обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Академией;

31.5 согласовывать с Министерством культуры Российской Федерации распоряжение недвижимым имуществом, а также распоряжение ОЦДИ, закрепленным за ним собственником или приобретенным Академией за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

31.6 предоставлять сведения об имуществе Академии в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества, для внесения соответствующих сведений в реестр федерального имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

31.7 в порядке, установленном законодательством Российской Федерации размещать (обновлять) информацию и документы, указанные в ч. 2 ст. 29 Закона «Об образовании» с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны на официальном сайте Академии в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;

31.8 предварительно согласовывать с Министерством культуры Российской Федерации совершение крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2. Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Крупной сделкой для Академии признается сделка (несколько взаимосвязанных сделок), соответствующая критериям, установленным законом, цена которой превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Академии, определяемой по данным её бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;

31.9 предварительно согласовывать с Министерством культуры Российской Федерации совершение сделок с участием Академии, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в

соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

31.10 сохранять объекты культурного наследия (памятники истории и культуры), входящие в состав имущества Академии, а также музейные предметы и библиотечный фонд, предметы искусства и другое имущество, закрепленное за Академией на праве оперативного управления;

31.11 определять и обеспечивать необходимый режим содержания и использования занимаемых Академией зданий и сооружений, земельных участков, а также меры охраны, противопожарной и антитеррористической безопасности;

31.12 соблюдать установленные правила охраны труда и санитарно-гигиенические нормы, требования пожарной и антитеррористической безопасности;

31.13 осуществлять бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной деятельности и иной деятельности Академии, вести бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

31.14 осуществлять в установленном порядке мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;

31.15 организовывать проживание в общежитиях лиц, обучающихся в Академии, при наличии специализированного жилищного фонда Академии;

31.16 обеспечивать создание специальных условий для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья при возможности освоения ими в полном объеме образовательных программ, реализуемых Академией;

31.17 исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами Академии.

IV. ПРИЕМ В АКАДЕМИЮ

32. Прием в Академию по всем реализуемым Академией образовательным программам осуществляется в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании», иными нормативными правовыми актами, принимаемыми федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими реализацию государственной политики в области образования, Министерством культуры Российской Федерации (в части, касающейся порядка приема на обучение по программам ассистентуры-стажировки, порядка отбора лиц для обучения по образовательным

программам среднего профессионального образования, порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств), Правилами приема в Академию и иными локальными нормативными актами Академии, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Академия самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема граждан в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и порядку приема граждан на обучение по образовательным программам и настоящему Уставу.

Академия самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема граждан по программам высшего образования, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, дополнительным образовательным программам в соответствии с Законом «Об образовании», иными нормативными правовыми актами, принимаемыми Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Академии.

Прием в Академию по программам ассистентуры-стажировки, порядок приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств осуществляется в соответствии с Законом «Об образовании», иными нормативными правовыми актами, принимаемыми Министерством культуры Российской Федерации, а также локальными нормативными актами Академии.

Академия самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема граждан в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, порядку приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, устанавливаемому Министерством просвещения Российской Федерации и настоящему Уставу.

Прием на обучение в Академию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Законом «Об образовании» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

При приеме Академия обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

Академия в пределах контрольных цифр организует прием на обучение за счет бюджетного ассигнования федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

Академия может осуществлять образовательную деятельность по договорам о целевом обучении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

33. Академия вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан, в том числе иностранных лиц и лиц без гражданства, сверх контрольных цифр приема для обучения по договорам об образовании на обучение по образовательным программам за счет средств юридических и (или) физических лиц.

34. Прием в Академию осуществляется отдельно по уровням образовательных программ в соответствии с установленными правилами приема.

35. Сроки приема заявлений и документов, сроки проведения и перечень вступительных испытаний устанавливаются Ученым советом и утверждаются ректором Академии в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок приема на обучение.

36. На период проведения вступительных и аттестационных испытаний и зачисления в Академии создаются приемная, экзаменационные, аттестационные и апелляционные комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются соответствующими Положениями (локальными нормативными актами), которые принимаются Ученым советом и утверждаются ректором Академии.

Председателем приемной комиссии является ректор. Работу приемной комиссии и делопроизводство организует ответственный секретарь, который назначается ректором Академии.

37. На каждого обучающегося в Академии формируется в установленном порядке личное дело.

V. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АКАДЕМИИ

38. Академия в соответствии с имеющейся лицензией реализует следующие образовательные программы:

38.1 основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена;

38.2 основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы специалитета, программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, программы ассистентуры-стажировки;

38.3 дополнительные общеобразовательные программы: дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;

38.4 дополнительные профессиональные программы: программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

Академия вправе получать лицензии на осуществление образовательной деятельности в рамках других специальностей и направлений подготовки согласно законодательству Российской Федерации.

Формы и сроки освоения образовательных программ устанавливаются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями.

39. Формы и сроки освоения образовательных программ среднего профессионального образования, программ высшего образования по очной форме обучения устанавливаются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

40. Обучающимся предоставляются академические права на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.

41. Основным языком обучения и воспитания в Академии является русский.

42. Организация учебного процесса в Академии по образовательным программам регламентируется Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности в Академии, принимаемым Ученым советом и утверждаемым ректором Академии.

Основная образовательная программа разрабатывается и утверждается Академией самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта с учетом соответствующей примерной образовательной программы.

Академия путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования элементов дистанционных образовательных технологий создает условия для освоения образовательных программ определенного уровня и направленности. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

Академия ежегодно обновляет основные образовательные программы в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), методических материалов, обеспечивающих реализацию

соответствующей образовательной технологии, с учетом развития науки, культуры, техники, технологий, экономики и социальной сферы.

43. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки осуществляется по соответствующим программам ассистентуры-стажировки, разработанным Академией в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

44. Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Академии принимается Ученым советом и утверждается ректором Академии.

Обучающимся, участвующим в сетевой форме реализации образовательных программ, обеспечивается возможность освоения образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, на основании договора между организациями.

Освоение основных профессиональных образовательных программ предусматривает проведение практической подготовки обучающихся. Образовательная деятельность при освоении основных профессиональных образовательных программ или отдельных компонентов этих программ организуется в форме практической подготовки. Образовательная деятельность при освоении иных образовательных программ или отдельных компонентов этих программ может быть организована в форме практической подготовки.

Практическая подготовка может быть организована:

- 1) непосредственно в Академии, в том числе в структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки;
- 2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между указанной организацией и Академией.

45. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Академией (экзамен, зачет).

Итоговая аттестация, завершающая освоение основных профессиональных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены Академией, если иное

не предусмотрено действующим законодательством. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация производится в порядке, установленном законодательством об образовании.

Итоговая аттестация обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств осуществляется в соответствии с Положением о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств.

Итоговая аттестация выпускника Академии является обязательной.

Итоговая аттестация, завершающая освоение основной образовательной программы, имеющей государственную аккредитацию, является государственной итоговой аттестацией выпускника. Итоговая аттестация, завершающая освоение образовательной программы, не имеющей государственной аккредитации, является итоговой аттестацией выпускника.

При условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию по программам среднего профессионального образования, выпускнику Академии присваивается соответствующая квалификация и выдается документ об образовании и о квалификации по образцу, устанавливаемому Министерством просвещения Российской Федерации.

При условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию по программам высшего образования, выпускнику Академии присваивается соответствующая квалификация и выдается документ об образовании и о квалификации по образцу, устанавливаемому Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

При условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний по программам ассистентуры-стажировки, выпускнику Академии присваивается соответствующая квалификация и выдается документ об образовании и о квалификации по образцу, который утверждается Министерством культуры Российской Федерации.

При условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию, выпускнику Академии присваивается соответствующая квалификация и выдается документ об образовании и (или) о квалификации, образец которого самостоятельно устанавливается Академией.

Государственная итоговая аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией после освоения обучающимися образовательной программы в полном объеме в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации.

Государственная итоговая аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией после освоения обучающимися образовательной программы в полном объеме в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам специалитета, подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, ассистентуры-стажировки, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Государственные экзаменационные комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования, программам специалитета, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ассистентуры-стажировки создаются Академией в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по указанным образовательным программам.

Выпускник Академии считается завершившим обучение на основании приказа ректора о его отчислении.

46. Положение о порядке отчисления, перевода и восстановления обучающихся Академии разрабатывается Академией с учетом законодательства Российской Федерации об образовании и настоящего Устава, принимается Ученым советом и утверждается ректором Академии.

Переход обучающихся и студентов Академии с платного обучения на бесплатное осуществляется по личному заявлению обучающегося в соответствии с Порядком и случаями перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими реализацию государственной политики в области образования, а также с Положением о переводе обучающихся с платного обучения на бесплатное, принимаемым Ученым советом и утвержденным ректором Академии.

47. Прием граждан на обучение в Академию переводом из других образовательных организаций по результатам аттестационных испытаний, а также восстановление граждан, ранее обучавшихся в Академии,

осуществляется аттестационной комиссией Академии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Академии.

Перевод в Академию студентов, аспирантов, ассистентов-стажеров из других образовательных организаций, обучающихся на платной основе, на места, финансируемые из средств федерального бюджета, не производится.

48. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Академией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся устанавливается соответствии с локальным нормативным актом Академии.

49. Студентам, аспирантам, ассистентам-стажерам, обучающимся в Академии, может быть предоставлен академический отпуск в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

50. Лица, отчисленные из Академии по собственному желанию до завершения образовательной программы среднего профессионального или высшего образования, имеют право на восстановление для обучения в Академии в течение пяти лет после отчисления при наличии в Академии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено.

Порядок приема в аспирантуру, порядок отчисления из аспирантуры, а также порядок приема на различные формы обучения в системе переподготовки и повышения квалификации кадров регулируется законодательством Российской Федерации об образовании, а также локальными нормативными актами Академии.

51. Организация образовательного процесса по дополнительным предпрофессиональным образовательным программам в области искусств в части установления сроков освоения образовательных программ, продолжительности каникул, осуществления текущего контроля знаний обучающихся, порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, численного состава учебных групп, нормы часов аудиторной нагрузки и максимальной учебной нагрузки обучающихся осуществляется на основании дополнительной предпрофессиональной программы в области искусств, разработанной Академией в соответствии с федеральными государственными требованиями.

Итоговая аттестация обучающихся по дополнительным предпрофессиональным образовательным программам производится в соответствии с Положением о порядке и формах проведения итоговой

аттестации обучающегося, утверждаемым Министерством культуры Российской Федерации.

Учащимся, освоившим дополнительные предпрофессиональные образовательные программы и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство об освоении этих программ по образцу и в порядке, которые устанавливаются Министерством культуры Российской Федерации.

VI. ТВОРЧЕСКАЯ, ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ И НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АКАДЕМИИ

52. Творческая, просветительская и научная деятельность Академии направлены на формирование творческой индивидуальности учащихся, слушателей, студентов и ассистентов-стажеров, а также на формирование и раскрытие научного потенциала аспирантов.

53. Формами просветительской деятельности в Академии являются музейная, выставочная и иные виды деятельности, направленные на формирование эстетического сознания у обучающихся и других лиц.

54. Для использования оригиналов произведений мастеров прошлого в учебном процессе для изучения техники создания произведений и проведения занятий по копированию обучающимися в Академии создается музейно-выставочный комплекс.

Музейная коллекция Академии формируется из произведений изобразительного и декоративно-прикладного искусства отечественных и зарубежных художников, приобретаемых за счет и в пределах бюджетных ассигнований, а также иных средств, либо путем передачи работ на хранение, дарения, пожертвования или иным образом, не противоречащим действующему законодательству.

55. Организация творческой деятельности и научных исследований, проводимых в Академии в рамках государственного задания, реализация творческих и научных программ, грантов, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, осуществляется в соответствии с Положениями об организации творческой деятельности и научных исследований, принимаемых Академией.

Академия представляет Министерству культуры Российской Федерации годовые отчеты о творческой и научной деятельности. Указанные отчеты предоставляются в рамках отчета о результатах самооценки деятельности Академии (самообследования), а также отчета по выполнению государственного задания.

56. Творческая деятельность и научные исследования Академии

финансируются как за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, так за счет внебюджетных средств Академии.

57. Основной формой регулирования правовых отношений в области творческой и научной деятельности между Академией, заказчиками и иными потребителями научной и (или) творческой продукции являются договоры (контракты, соглашения) на выполнение научно-исследовательских и (или) творческих работ, на создание, передачу и использование научной, научно-технической и (или) творческой продукции, оказание научных, творческих, консультационных и иных услуг, а также другие договоры, в том числе о совместной научной и (или) творческой деятельности, договоры предоставления услуг, передачи данных, заключенные в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

58. Творческая и научная деятельность в Академии осуществляется научно-педагогическими работниками и обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ АКАДЕМИЕЙ

59. Управление Академией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

60. В состав Академии могут входить:

60.1 факультеты, кафедры, мастерские, центры;

60.2 подразделения, осуществляющие подготовку научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, подготовку ассистентов-стажеров;

60.3 учебно-вспомогательные и производственно-технические подразделения;

60.4 структурные подразделения, обеспечивающие образовательную деятельность по программам дополнительного профессионального образования;

60.5 департаменты;

60.6 подготовительные подразделения, осуществляющие подготовку лиц, желающих поступить в Академию;

60.7 структурные подразделения, в том числе обособленные, обеспечивающие образовательную деятельность по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, образовательным программам среднего профессионального образования, дополнительного образования.

60.8 подразделения, осуществляющие повышение квалификации и профессиональную подготовку кадров;

60.9 филиалы и другие обособленные подразделения;

60.10 иные структурные подразделения, обеспечивающие деятельность Академии в соответствии с Уставом.

Структурные подразделения не являются юридическими лицами. Они действуют на основании Положений (локальных нормативных актов), которые принимаются Ученым советом и утверждаются ректором Академии.

61. Коллегиальными органами управления Академии являются Общее собрание (конференция) работников, представителей других категорий работников и обучающихся Академии (далее – Общее собрание (конференция) Академии), Ученый совет Академии, Попечительский совет и иные органы.

62. Общее собрание (конференция) Академии собирается по мере необходимости. Общее собрание (конференция) Академии может быть созвано по решению ректора, Ученого совета, 2/3 от общего числа работников Академии.

63. Общее собрание (конференция) Академии:

63.1 тайным голосованием избирает членов Ученого совета Академии, а также исключает членов Ученого совета Академии из состава, кроме случаев, предусмотренных п. 69 Устава и подпунктами 71.1 и 71.2 настоящего Устава;

63.2 избирает (утверждает) представителей работников Академии в состав Комиссии по трудовым спорам;

63.3 утверждает коллективный договор между администрацией Академии и профсоюзной организацией;

63.4 учреждает должность Президента Академии;

63.5 принимает Устав Академии, изменения и дополнения к нему;

63.6 избирает ректора Академии;

63.7 решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Академии.

64. Порядок избрания делегатов на общее собрание (конференцию), предусматривающий участие всех категорий работников, обучающихся и членов общественных организаций, определяется Ученым советом Академии. При этом члены Ученого совета должны составлять не более 50 процентов общего числа делегатов.

65. В число делегатов Общего собрания (конференции) входят:

65.1 члены Ученого совета Академии;

65.2 руководители структурных подразделений, не входящие в состав Ученого совета Академии, в соответствии с квотами, утвержденными Ученым советом;

65.3 штатные преподаватели в соответствии с квотами, утвержденными Ученым советом;

65.4 представители других категорий работников Академии в соответствии с квотами, утвержденными Ученым советом;

65.5 представители обучающихся в соответствии с квотами, утвержденными Ученым советом.

Избранными считаются кандидаты, получившие наибольшее количество голосов, при условии, что за них проголосовало не менее половины принявших участие в голосовании. При этом члены Ученого совета Академии должны составлять не более 50 % общего числа делегатов. Общее собрание (конференции) считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей избранных делегатов. Решение может приниматься открытым или тайным голосованием. Процедура голосования определяется на Общем собрании (конференции) Академии.

Решение считается принятым, если за него проголосовали более 50 % присутствующих делегатов.

66. Общее руководство Академией осуществляет выборный представительный орган - Ученый совет.

В состав Ученого совета по должности входят: ректор Академии – председатель Ученого совета, проректоры, руководитель обособленного подразделения «Школа акварели Сергея Андрияки», директор музейно-выставочного комплекса, начальник планово-финансового отдела, другие члены Ученого совета, избранные на Общем собрании (конференции) Академии путем тайного голосования.

Избранным в состав Ученого совета или отозванными из него считаются кандидаты, за которых проголосовало более 50 процентов, присутствующих на Общем собрании (конференции) Академии при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов. Количество членов Ученого совета – не более 51 человека. В случае выдвижения большего количества претендентов в члены Ученого совета избранными считаются кандидаты, набравшие большее количество голосов.

Нормы представительства в Ученом совете от структурных подразделений Академии определяются Ученым советом. Состав Ученого совета объявляется приказом ректора Академии.

Порядок выдвижения кандидатур в члены Ученого совета Академии, а также порядок работы Ученого совета Академии устанавливается локальным нормативным актом Академии.

67. Срок полномочий Ученого совета Академии – 5 лет. По истечении пяти лет производится избрание нового состава Ученого совета тайным голосованием на Общем собрании (конференции) Академии.

Полномочия Ученого совета Академии могут быть прекращены досрочно по решению Общего собрания (конференции) Академии.

Досрочные выборы Ученого совета Академии проводятся по требованию не менее половины его членов или по требованию ректора, которое поддержано большинством подразделений Академии.

Не позднее, чем за два месяца до истечения срока полномочий Ученого совета или в случае досрочного прекращения полномочий Ученого совета ректор объявляет о созыве Общего собрания (конференции) Академии по выборам нового состава Ученого совета.

68. Решения о введении новых членов Ученого совета взамен исключенных, кроме тех членов, которые входят в Ученый совет по должности, принимаются Общим собранием (конференцией) Академии тайным голосованием простым большинством голосов.

69. В случае увольнения (отчисления) из Академии члена Ученого совета он автоматически исключается из состава Ученого совета.

70. Избрание нового члена Ученого совета Академии осуществляется в установленном порядке и объявляется приказом ректора.

71. Исключение члена Ученого совета из состава Ученого совета осуществляется по следующим причинам:

71.1 в связи с переходом на другую должность в Академии (для входящих в состав Ученого совета по должности);

71.2 по собственному желанию (заявлению);

71.3 при невозможности исполнять обязанности члена Ученого совета (длительное, более 3-х месяцев, заболевание, иные случаи);

71.4 в связи с ходатайством об отзыве с мотивацией причин отзыва со стороны той категории преподавателей или обучающихся, которая рекомендовала кандидата в члены Ученого совета.

72. Исключение из состава Ученого совета Академии на основании пункта 69, подпункта 71.1 (в случае, если член Ученого совета входил в него в соответствии с занимаемой должностью) и подпункта 71.2 настоящего Устава производится приказом ректора Академии.

Решение об исключении из состава Ученого совета Академии на основании подпункта 71.1 Устава (в случае, если член Ученого совета был в

него избран в установленном порядке) принимает действующий на момент принятия решения Ученый совет Академии простым большинством голосов.

В остальных случаях решение об исключении из состава Ученого совета Академии принимает Общее собрание (конференция) Академии. При этом Ученый совет Академии в двухмесячный срок со дня подачи заявления об отзыве членом Ученого совета созывает Общее собрание (конференцию) Академии для решения вопроса об исключении указанного лица из состава Ученого совета.

73. Заседания Ученого совета созываются председателем по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 месяца. Заседание Ученого совета может быть созвано по требованию ректора, одного из проректоров, 1/3 членов Ученого совета, Попечительского совета Академии (при его наличии), одного из деканов факультета.

Заседания Ученого совета правомочны при участии не менее 2/3 его состава. Решения Ученого совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов.

Председательствовать на заседании Ученого совета в случае отсутствия ректора может по его поручению один из проректоров.

74. Решения Ученого совета Академии вступает в силу после утверждения их ректором – председателем Ученого совета, а в случае его отсутствия – лицом, на которое в это время возложены полномочия ректора.

75. Ученый совет Академии утверждает план работы с учетом предложений ректора, проректоров, руководителей структурных подразделений и общественных организаций Академии. Порядок деятельности Ученого совета определяется Положением об Ученом совете Академии, принимаемым Ученым советом и утверждаемым ректором. Ученый совет вправе создавать постоянные и временные комиссии и советы по отдельным вопросам деятельности Академии.

76. К полномочиям Ученого совета Академии относятся:

76.1 рассмотрение и принятие актов по различным видам деятельности Академии (положения, правила, порядки, регламенты), не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;

76.2 принятие решения о переносе начала учебного года;

76.3 утверждение тем диссертаций, утверждение по представлению соответствующей кафедры индивидуальных планов ассистентов-стажеров;

76.4 рассмотрение вопросов о присвоении ученых званий доцента и профессора научно-педагогическим работникам Академии;

76.5 решение основных вопросов экономического и социального развития Академии;

76.6 анализ содержания и организации учебно-воспитательного процесса, совершенствования научно-исследовательской работы, международных связей и хозяйственной деятельности Академии, представление к ученым званиям, выдвижение на должности, инициирование открытия новых специальностей (направлений подготовки), аспирантуры, ассистентуры-стажировки, утверждение тем диссертаций, утверждение по представлению соответствующей кафедры индивидуальных планов ассистентов-стажеров;

76.7 рассмотрение вопроса о представлении работников к почетным званиям, государственным наградам;

76.8 утверждение кандидатур на именные стипендии, на стипендии федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

76.9 обсуждение образовательных программ по всем направлениям подготовки и специальностям, изменений в них, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

76.10 осуществление контроля за выполнением решений Ученого совета путем заслушивания в установленном им порядке отчетов проректоров, руководителей учебных подразделений, кафедр и других подразделений Академии;

76.11 решение иных вопросов, отнесенных к его компетенции законодательством Российской Федерации.

Заседания ученого совета могут проводиться в дистанционной форме (далее дистанционное заседание) с использованием платформ видеоконференцсвязи в соответствии с локальными актами Академии.

77. В целях рассмотрения концептуальных вопросов развития и укрепления творческой, научной и материальной базы Академии создается Попечительский совет Академии, в состав которого входят выдающиеся деятели искусства, науки и культуры, представители государственных органов и деловых кругов. Участие представителей государственных органов осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

К компетенции Попечительского совета Академии относится:

- рассмотрение и согласование программы развития, мониторинг ее реализации;
- представление предложения ректору Академии по решению текущих и перспективных задач развития Академии, а также по совершенствованию материально-технической базы Академии;

- содействие привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Академии в целях реализации перспективных инициатив и нововведений, новых информационных технологий, способствующих обновлению содержания образовательных программ, а также проведение мониторинга использования таких средств;
- содействие в развитии Академии, совершенствовании образовательного процесса, научных исследований, внедрении новых информационных и педагогических технологий с использованием учебного и научного потенциала Академии;
- содействие в установлении и развитии международного научного и (или) научно-технического и культурного сотрудничества, включая развитие сотрудничества с российскими и зарубежными образовательными организациями, в том числе организация приглашения иностранных специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе Академии;
- содействие в социальной защите обучающихся и работников Академии и проведение благотворительных акций и иных мероприятий, направленных на социальную поддержку обучающихся и работников Академии по улучшению условий их обучения, труда;
- оказание помощи в организации практической подготовки обучающихся Академии и трудоустройства выпускников Академии.

Попечительский совет Академии создается на срок полномочий ректора Академии.

Состав Попечительского совета утверждается и изменяется решением ученого совета Академии по представлению ректора Академии.

Попечительский совет Академии возглавляет председатель Попечительского совета, избираемый на срок полномочий Попечительского совета Академии на первом заседании Попечительского совета из числа членов Попечительского совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Попечительского совета Академии.

Председатель Попечительского совета Академии организует его работу, созывает заседания, председательствует на них, организует ведение протокола и назначает секретаря заседания. В случае отсутствия председателя Попечительского совета Академии его функции исполняет заместитель председателя Попечительского совета Академии.

Каждый член Попечительского совета Академии имеет один голос.

Решения Попечительского совета принимаются большинством голосов присутствующих членов Попечительского совета на заседании

Попечительского совета. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

Заседания Попечительского совета Академии созываются председателем Попечительского совета Академии по его инициативе, а также по требованию любого члена Попечительского совета Академии, ректора Академии не реже 1 раза в год.

Заседание Попечительского совета Академии считается правомочным при присутствии на нем не менее половины членов Попечительского совета Академии.

Принятые на заседании Попечительского совета решения оформляются протоколом.

Регламент деятельности Попечительского совета Академии утверждается ученым советом Академии.

В заседании Попечительского совета Академии с правом совещательного голоса вправе участвовать ректор Академии.

78. В целях учета мнения обучающихся и работников по вопросам управления Академией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, в Академии по инициативе обучающихся и работников могут быть созданы совет обучающихся (студенческий совет), профессиональный союз работников, являющиеся представительными органами обучающихся, представительными органами работников.

79. Непосредственное управление деятельностью академии осуществляет ректор.

Ректор назначается Министерством культуры Российской Федерации из числа лиц, прошедших обязательную аттестацию в установленном порядке, на срок, установленный трудовым договором.

Полномочия ректора определяются уставом Академии и срочным трудовым договором. С ректором заключается трудовой договор на срок до пяти лет.

Ректор в пределах своих полномочий издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся Академии.

80. Ректор не может исполнять свои обязанности по совместительству.

81. Ректор осуществляет управление Академией и несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Академии, а также за реализацию программы развития. Программа развития утверждается Министерством культуры Российской Федерации.

82. Ректор Академии:

82.1 действует без доверенности от имени Академии, представляет её во всех организациях и учреждениях, заключает договоры, выдает доверенности, открывает в установленном порядке лицевые счета и счета в иностранной валюте, распоряжается в установленном порядке финансовыми средствами, имуществом Академии;

82.2 издает в пределах своих полномочий приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся, осуществляет их поощрение и наложение взысканий;

82.3 заключает (расторгает) трудовые договоры с работниками Академии в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, определяет должностные обязанности всех работников Академии;

82.4 устанавливает стоимость обучения по основным образовательным программам;

82.5 назначает на должность проректоров по согласованию с Министерством культуры, заключает с ними срочные трудовые договоры, срок окончания действия которых не превышает срок полномочий ректора;

82.6 утверждает штатное расписание;

82.7 утверждает положения о структурных подразделениях и назначает их руководителей;

82.8 распределяет обязанности между проректорами и другими руководителями структурных подразделений Академии;

82.9 утверждает годовые планы научно-исследовательских и творческих работ;

82.10 определяет по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации структуру (за исключением филиалов), главного бухгалтера, предельную штатную численность, количественный состав проректоров;

82.11 осуществляет иную деятельность от имени и в интересах Академии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

83. В Академии должности ректора, проректоров замещаются лицами, возраст которых не превышает 70 лет, независимо от срока действия трудовых договоров. Лица, занимающие указанные должности и достигшие возраста 70 лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

84. Одно и то же лицо не может замещать должность ректора Академии более трех сроков.

85. Для координации работ и определения учебно-методической, научной, творческой, социальной и другой работы в Академии могут создаваться соответствующие Советы. Советы формируются из числа

педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу и других работников Академии, и утверждаются ректором.

Для проведения защиты диссертаций на базе Академии могут создаваться в установленном порядке диссертационные советы.

VIII. ОБУЧАЮЩИЕСЯ И РАБОТНИКИ АКАДЕМИИ

86. Отношения Академии с обучающимися и работниками регулируются Законом «Об образовании», другими законами и иными нормативными правовыми актами, а также локальными нормативными актами Академии.

Дополнительные права работников Академии могут быть предусмотрены в трудовом договоре.

87. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в Академии относятся:

87.1 обучающиеся – лица, обучающиеся по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, программам основного общего образования и среднего общего образования;

87.2 студенты – лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, программы высшего профессионального образования - программы специалитета;

87.3 аспиранты – лица, обучающиеся в аспирантуре по программам подготовки научно-педагогических кадров;

87.4 ассистенты-стажеры – лица, обучающиеся по образовательным программам ассистентуры-стажировки;

87.5 слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации), а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения Академии.

88. Студентам Академии выдается студенческий билет и зачетная книжка. Аспирантам, ассистентам-стажерам Академии выдается удостоверение. Учащимся Академии выдается ученический билет. Иным категориям обучающихся в Академии документы, подтверждающие их обучение в Академии, выдаются в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Академии.

89. Студенты, обучающиеся по очной форме обучения и получающие образование за счет средств федерального бюджета, обеспечиваются стипендиями в соответствии с законодательством Российской Федерации. Решение о назначении и выплате стипендий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, принимается Ученым советом на основании решения стипендиальной комиссии, создаваемой и действующей в соответствии с Положением, принимаемым Ученым советом Академии и утверждаемым ректором Академии.

Академия в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации, самостоятельно реализует меры социальной поддержки учащихся и студентов, в том числе устанавливает размер социальных стипендий, размер повышенных стипендий в зависимости от материального положения и академических успехов обучающихся.

90. Зачисление лиц в слушатели Академии осуществляется на основании приказа ректора. Обучение слушателей осуществляется на договорной основе, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Правовое положение слушателей в отношении получения образовательных услуг соответствует статусу студента Академии соответствующей формы обучения.

91. Обучающиеся в Академии имеют следующие права:

91.1 на получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями;

91.2 на получение профессиональных знаний, умений и навыков, соответствующих современному уровню развития науки, искусства, культуры и технологий;

91.3 на обучение по индивидуальным планам, в том числе на ускоренное обучение в соответствии с законодательством Российской Федерации;

91.4 на создание студенческих общественных объединений, а также участие в работе органов самоуправления, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на участие во всех видах творческо-художественной, научно-исследовательской работы, в конференциях, симпозиумах, на представление к публикации своих научных работ (в первую очередь, в изданиях Академии, включая аудиовизуальные средства);

91.5 на участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Академии и её подразделений, в том числе через общественные организации и органы управления Академии;

91.6 на бесплатное пользование (в рамках учебного и связанного с ним творческого и научно-исследовательского процесса) библиотекой Академии, иными информационными фондами, услугами научных и других подразделений Академии в порядке, установленном Положениями о вышеназванных подразделениях и Правилами внутреннего распорядка;

91.7 на создание представительных органов обучающихся для решения вопросов их образовательной, научной, творческой и иной деятельности;

91.8 на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом Академии, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Академии, на информирование соответствующими службами Академии о положении дел в сфере занятости и на содействие в заключении договоров с предприятиями, учреждениями, организациями о трудоустройстве после окончания учебы;

91.9 на переход с платной формы обучения на бюджетную в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Академии;

91.10 на обжалование приказов, распоряжений и иных локальных актов Академии, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом;

91.11 участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, профессиональных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

91.12 выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Академией (после получения основного общего образования);

91.13 на освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),

преподаваемых в Академии в установленном локальным нормативным актом порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

91.14 на перезачет Академией, в установленном локальным нормативным актом порядке, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

91.15 на отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с действующим законодательством;

91.16 на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья; свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

91.17 на каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком Академии;

91.18 на академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены действующим законодательством Российской Федерации, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

91.19 на участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной, творческой и инновационной деятельности Академии под руководством педагогических работников;

91.20 на поощрение за успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

91.21 на совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

91.22 право обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на освоение специализированных адаптационных дисциплин по выбору, включаемых в вариативную часть основной образовательной программы. Набор специализированных адаптационных дисциплин определяется Академией самостоятельно, исходя из конкретной

ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

91.23 на иные академические права, предусмотренные Законом «Об образовании», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Академии.

92. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся Академии имеют следующие права:

92.1 знакомиться с уставом Академии, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к ним, учебно-программной документацией и иными документами, регламентирующими организацию учебного процесса, получать копии свидетельства о государственной аккредитации Академии и лицензии на право ведения образовательной деятельности, выписки из приказов, касающихся обучающихся;

92.2 получать справки установленной формы, связанные с обучением обучающегося в Академии и необходимые для предъявления в органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации в предусмотренных действующим законодательством случаях;

92.3 знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с информацией об успеваемости, поведении, отношении своего ребенка к учебе и его способностях в отношении обучения, в том числе по отдельным предметам учебного плана;

92.4 защищать права и законные интересы своего ребенка предусмотренными законодательством способами;

92.5 получать информацию обо всех видах обследования (медицинском, психологическом, педагогическом) обучающихся, давать согласие на проведение такого обследования;

92.6 принимать участие в общественных мероприятиях, проводимых в Академии;

92.7 вносить предложения по организации предоставления дополнительных образовательных услуг;

92.8 обращаться к руководителю, руководящим работникам структурных подразделений и Академии для разрешения конфликтов, в случае их возникновения;

92.9 обращаться к педагогическим работникам Академии по вопросам, связанным с осуществляемой ими педагогической деятельностью;

92.10 обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Академии;

92.11 иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, договором об образовании (при его наличии).

93. Обучающиеся в Академии обязаны:

93.1 проявлять сознательность, желание и упорство при овладении будущей специальностью, уважительно относиться к традициям и принятым в Академии правилам;

93.2 посещать обязательные учебные занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные рабочим учебным планом и рабочими программами, добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы, ликвидировать академическую задолженность;

93.3 выполнять требования Устава Академии, локальных нормативных актов Академии;

93.4 сдавать все экзамены и зачеты в строгом соответствии с графиком учебного процесса, рабочими учебными планами и рабочими программами в установленный срок;

93.5 уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Академии, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

93.6 бережно относиться к имуществу Академии;

93.7 нести иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, договором об образовании (при его наличии) и локальными нормативными актами Академии.

94. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны:

94.1 выполнять Устав Академии и локальные нормативные акты Академии;

94.2 уважать честь и достоинство обучающихся и работников Академии;

94.3 заботиться о здоровье своих детей, их творческом, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии;

94.4 создавать условия, необходимые для получения ими образования, обеспечивать освоение учащимися образовательных программ, реализуемых в Академии;

94.5 возмещать ущерб, причиненный обучающимся имуществу Академии, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

94.6 обеспечить посещение обучающимся занятий согласно учебному расписанию;

94.7 воспитывать своих детей, заботиться об их здоровье, творческом, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии;

94.8 создавать условия, необходимые для получения ими образования, обеспечивать освоение обучающимися образовательных программ;

94.9 соблюдать условия договоров, заключенных с Академией, нести ответственность за неисполнение данных условий, предусмотренную указанными договорами;

94.10 своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом и локальными нормативными актами Академии;

94.11 извещать Академию об уважительных причинах отсутствия обучающегося на занятиях;

94.12 в случае необходимости приходить для беседы при наличии претензии Академии к поведению обучающегося или его отношению к получению образовательных услуг;

94.13 нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, договором об образовании (при его наличии).

95. Аспиранты, ассистенты-стажеры Академии имеют права, защищающие интересы личности и профессиональной деятельности, в том числе:

95.1 аспиранты, ассистенты-стажеры очной формы обучения, обучающиеся за счет бюджетных средств, имеют право на получение государственной стипендии, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

95.2 аспиранты заочной формы обучения реализуют дополнительные права в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту основной работы.

Аспиранты, ассистенты-стажеры пользуются бесплатно оборудованием, учебно-методическими кабинетами, библиотеками.

96. Аспиранты, ассистенты-стажеры обязаны:

96.1 посещать занятия, выполнять индивидуальный учебный план и правила внутреннего распорядка;

96.2 соблюдать Устав Академии и принятые на основании него локальные нормативные акты;

96.3 участвовать в работе кафедры по заданиям научного руководителя или заведующего кафедрой;

96.4 подготовить диссертацию (для аспирантов) или квалификационную работу по творческо-исполнительской специальности

(для ассистентов-стажеров) и представить ее на кафедру для получения соответствующего заключения в срок, установленный индивидуальным учебным планом.

Аспирант, ассистент-стажер, не выполняющий в установленные сроки индивидуальный план, отчисляется из Академии приказом ректора.

97. Обучающиеся, которым разрешено обучение по индивидуальному плану, в пределах общего срока обучения, могут сдавать зачеты и экзамены в межсессионный период в сроки, устанавливаемые индивидуальным учебным планом.

98. В Академии предусматриваются должности руководящих и научно-педагогических работников (профессорско-преподавательский состав) учебно-вспомогательного, административно-управленческого и иного персонала.

К должностям педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, относятся должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя и ассистента.

К должностям педагогических работников относятся должности, предусмотренные номенклатурой должностей педагогических работников организации, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Правительством Российской Федерации.

Трудовые договоры на замещение должностей в Академии могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

Заключению трудового договора на замещение должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, а также переводу на указанную должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

В целях сохранения непрерывности учебного процесса в Академии допускается заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству на срок, не превышающий 1 года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, до выхода этого работника на работу.

Не проводится конкурс на замещение должностей декана факультета и заведующего кафедрой.

В целях подтверждения соответствия работника занимаемой им должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу (за исключением работников, трудовой договор с которым заключен на определенный срок), один раз в 5 лет проводится аттестация.

Аттестация педагогических работников, участвующих в реализации образовательных программ в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностями проводится аттестационной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории проводится по их желанию Аттестационной комиссией по аттестации педагогических работников образовательных организаций, подведомственных Министерству культуры Российской Федерации.

В целях подтверждения соответствия научного работника занимаемой им должности (за исключением научных работников, трудовые договоры с которыми заключены на определенный срок) проводится аттестация в сроки, определяемые локальным нормативным актом Академии, но не чаще одного раза в два года и не реже одного раза в пять лет.

Порядок проведения аттестации работников, занимающих должности научных работников, устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим реализацию государственной политики в области образования, по согласованию с Министерством труда Российской Федерации.

Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим реализацию государственной политики в области образования.

99. Работники Академии имеют право:

99.1 на условия, обеспечивающие профессиональную деятельность;

99.2 на свободу выбора и использования методик обучения, воспитания и методов научного исследования;

99.3 на участие в управлении Академией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом Академии;

99.4 на участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Академии и его подразделений;

99.5 на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также на доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным предметам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской, творческой деятельности в Академии;

99.6 педагогические работники, имеют право на длительный отпуск, неоплачиваемый или оплачиваемый за счет внебюджетных средств Академии, сроком до одного года и предоставляемый не реже, чем через каждые десять лет непрерывной преподавательской работы в Академии.

Отпуск предоставляется приказом ректора на основании рекомендации Ученого совета Академии. Для оформления отпуска кафедра, руководитель структурного подразделения представляет Ученому совету Академии мотивированное ходатайство. Ученый совет Академии принимает решение-рекомендацию с указанием времени и срока предоставления отпуска;

99.7 на различные формы морального и материального поощрения за успешные результаты педагогической, творческой, научной и другой деятельности;

99.8 на повышение квалификации в установленном порядке, в том числе в системе дополнительного профессионального образования;

99.9 на участие во всех видах творческих и научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, на представление своих работ для публичного исполнения, воспроизведения посредством аудиовизуальных средств, публикаций;

99.10 на участие в конференциях, конкурсах, фестивалях, выставках, симпозиумах;

99.11 на служебные командировки и стажировки в образовательные организации среднего профессионального образования, высшего образования, в том числе образовательные организации среднего профессионального образования и высшего образования зарубежных стран, на публикацию научных и творческих работ в журналах, книгах и других изданиях;

99.12 на осуществление научной, творческой, исследовательской деятельности (научно-исследовательской деятельности), участие в экспериментальной и международной деятельности, в разработках и во внедрении инноваций, а также право на выбор методов и средств проведения

научных исследований, отвечающих мерам безопасности, соответствующих особенностям научных исследований и обеспечивающих их высокое качество;

99.13 на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

99.14 на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

99.15 на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

99.16 иные права и социальные гарантии, установленные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами.

Научные и педагогические работники Академии имеют право быть избранными в состав различных академий наук Российской Федерации и зарубежных государств.

Академические права и свободы, указанные в настоящем пункте, должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Академии.

100. Работники Академии обязаны:

100.1 обеспечивать высокую эффективность педагогического, научно-исследовательского и творческого процесса, осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

100.2 развивать у обучающихся интеллектуальные и творческие способности, самостоятельность, инициативу, ответственность;

100.3 повышать свою квалификацию;

100.4 соблюдать положения настоящего Устава, Правил внутреннего трудового распорядка, действующие в Академии иные локальные нормативные акты, бережно относиться к имуществу, духовным и материальным ценностям Академии;

100.5 соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

100.6 своим поведением служить для обучающихся примером ответственного творческого отношения к труду;

100.7 уважать честь и достоинство обучающихся и работников Академии;

100.8 применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

100.9 учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

100.10 проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании;

100.11 проходить в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

100.12 нести иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами.

101. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных настоящим пунктом Устава, учитывается при прохождении ими аттестации.

102. За невыполнение обязанностей к работникам могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

103. Работники вспомогательного и административно-управленческого персонала Академии имеют права и обязанности, определяемые законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами и должностными инструкциями.

IX. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АКАДЕМИИ

104. Имущество Академии закрепляется за ней на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельные участки, необходимые для выполнения Академией своих уставных задач, предоставляются ей на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Академией на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

105. Академия без согласия Министерства культуры Российской Федерации не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней собственником или приобретенным Академией за счет средств, выделенных ей на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у неё на праве оперативного управления, Академия вправе распоряжаться самостоятельно, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 31.8, 31.9 пункта 31, пунктами 113, 114 настоящего Устава.

106. Для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, Академия владеет и пользуется (в пределах, установленных законом), а также распоряжается с согласия Министерства культуры Российской Федерации следующим имуществом:

106.1 закрепленным за ней в установленном порядке в оперативном управлении;

106.2 переданным ей в установленном порядке в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование (включая земельные участки);

106.3 приобретаемым, в том числе произведенным, за счет имеющихся финансовых средств, в том числе за счет доходов, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

106.4 получаемым в виде дара, пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, а также по завещанию, договору или на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

107. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Академии, а также имущество, приобретенное Академией по договору или на иных основаниях, поступают в оперативное управление Академии.

108. Сдача в аренду либо передача во временное пользование недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении Академии, осуществляется по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

109. Предметы Музейного фонда Российской Федерации, документы Архивного фонда Российской Федерации и национального библиотечного фонда, находящиеся в оперативном управлении Академии, подлежат отнесению к ОЦДИ Академии.

110. Источниками формирования имущества Академии являются:

110.1 движимое и недвижимое имущество, закрепленное за Академией на праве оперативного управления;

110.2 имущество, переданное ей в установленном порядке в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование (в том числе земельные участки);

110.3 имущество, приобретенное за счет бюджетных ассигнований из федерального бюджета, а также за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности;

110.4 иное имущество, приобретенное и полученное в соответствии с законодательством Российской Федерации.

111. Контроль за использованием имущества, закрепленного за Академией, осуществляют Министерство культуры Российской Федерации и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в пределах своей компетенции.

112. Академии запрещается без согласования с Министерством культуры Российской Федерации совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Академией, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Академии из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации.

113. Академия не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами. Академия может быть участником хозяйственных обществ и вкладчиком в товариществах с разрешения собственника имущества, если иное не установлено законом.

114. Академия не имеет права получать кредиты (займы) от кредитных организаций, других юридических и физических лиц, из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

115. Источниками финансового обеспечения деятельности Академии являются:

115.1 средства федерального бюджета:

115.1.1 субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Академией в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и ОЦДИ, закрепленных за Академией Министерством культуры Российской Федерации или приобретенных Академией за счет средств, выделенных ему Министерством культуры Российской Федерации на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

115.1.2 субсидии на иные цели;

115.2 средства бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;

115.3 средства, выделяемые субъектами Российской Федерации или органами местного самоуправления на реализацию региональных и муниципальных программ по договорам и соглашениям;

115.4 безвозмездные поступления, добровольные пожертвования, дары, целевые взносы, полученные от российских и иностранных юридических и физических лиц, международных организаций, средства, переданные по завещанию, а также полученные за счет благотворительных мероприятий, проводимых в пользу Академии;

115.5 средства, полученные Академией от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности;

115.6 доходы, поступающие от сдачи в аренду федерального имущества, закрепленного за Академией на праве оперативного управления, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

115.7 средства, поступающие в счет оплаты проживания в объектах недвижимости, арендованных Академией за счет средств от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности;

115.8 средства дополнительной государственной поддержки (гранты) за счет средств федерального бюджета, средства в виде грантов, полученных из внебюджетных источников;

115.9 средства, поступающие от арендаторов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и административно-хозяйственных затрат;

115.10 доходы, получаемые от приносящей доход деятельности, в том числе доходы от участия Академии в уставном (складочном) капитале других юридических лиц, включая малые инновационные предприятия;

115.11 доходы, получаемые от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности, и средства индивидуализации, включая

вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

115.12 средства, полученные от страховых организаций на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

115.13 иные поступления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

116. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Академии осуществляется в виде субсидий из федерального бюджета на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий, заключаемого с Министерством культуры Российской Федерации.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и ОЦДИ, закрепленных за Академией Министерством культуры Российской Федерации или приобретенных Академией за счет средств, выделенных её учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

117. В случае сдачи в аренду с согласия Министерства культуры Российской Федерации недвижимого имущества и ОЦДИ, закрепленного за Академией или приобретенного Академией за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

118. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

119. Денежные средства и иное имущество, которыми Академия вправе распоряжаться самостоятельно, могут быть переданы Академией юридическим или физическим лицам, а также хозяйственным обществам в качестве их учредителя или участника в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

120. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью, использованием имущества, в том числе фондов Академии и иных собраний культурных ценностей, осуществляется Министерством культуры Российской Федерации и иными органами государственной власти в пределах их компетенции.

Х. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АКАДЕМИИ

121. Основными направлениями международной деятельности Академии являются:

121.1 участие в программах двустороннего и многостороннего обмена обучающимися, педагогическими и научными работниками;

121.2 проведение совместных научных и прикладных исследований, конференций и других мероприятий по профилю деятельности Академии;

121.3 проведение совместных творческих проектов, в том числе выставок, фестивалей, конкурсов, мастер-классов;

121.4 осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований по заказам иностранных юридических лиц;

121.5 разработка и реализация совместных образовательных программ высшего и дополнительного профессионального образования;

121.6 приглашение иностранных педагогических работников и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе;

121.7 направление педагогических работников в зарубежные образовательные учреждения, культурно-творческие центры на стажировки, педагогическую и научную работу;

121.8 организация обучения иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты;

121.9 оказание консультационных услуг иностранным организациям;

121.10 участие в конкурсах на получение грантов различных международных организаций;

121.11 осуществление музейно-выставочной, научной деятельности;

121.12 осуществление иных форм международного сотрудничества, соответствующих законодательству Российской Федерации.

122. Академия имеет право осуществлять международное сотрудничество в области среднего профессионального, высшего и дополнительного образования, преподавательской и научной деятельности, а также внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и межправительственными соглашениями, и договорами.

123. Академия вправе участвовать в реализации международных программ и проектов, связанных с её профилем деятельности.

124. Академия осуществляет международный обмен делегациями педагогических и научных работников, обучающихся с целью развития международных контактов, укрепления профессиональных связей, в

установленном порядке осуществляет международный обмен научными изданиями.

125. Академия может направлять обучающихся на обучение, прохождение практики за рубежом.

126. Академия вправе заниматься в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом внешнеэкономической деятельностью, направленной на выполнение задач, которые определены законодательством Российской Федерации, а также на развитие международных контактов.

XI. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ АКАДЕМИИ

127. Академия принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Академией, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации. Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

128. Деятельность Академии регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы, распоряжения, положения, правила, регламенты, инструкции и иные документы.

129. Локальные нормативные акты принимаются Ученым советом Академии, ректором Академии и иными органами управления Академии в соответствии со своей компетенцией, установленной в настоящем уставе.

130. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся Академии, принимаются с учетом мнения студенческого совета обучающихся Академии и представительного органа обучающихся Академии.

131. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Академии по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации не применяются и подлежат отмене ректором Академии.

XII. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ АКАДЕМИИ

132. Реорганизация и ликвидация Академии осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

133. Изменение типа Академии не является ее реорганизацией.

134. При ликвидации или реорганизации Академии увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

135. При реорганизации и ликвидации Академии все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются на хранение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

136. Ликвидация считается завершенной, а Академия – прекратившей существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

137. При ликвидации Академии имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития культуры и образования.