

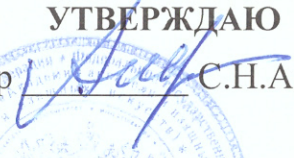
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
АКАДЕМИЯ АКВАРЕЛИ И ИЗЯЩНЫХ ИСКУССТВ
СЕРГЕЯ АНДРИЯКИ

ПРИНЯТО

Ученым советом Академии

Протокол №3 от «27» мая 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор  С.Н.Андрियाка



2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АПЕЛЛЯЦИОННЫХ КОМИССИЯХ

для организации приема на образовательные программы высшего образования
в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Академия акварели и изящных искусств
Сергея Андрियाки»

Москва – 2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает основные задачи, состав, полномочия и порядок деятельности апелляционных комиссий по рассмотрению апелляций по итогам проведения вступительных испытаний и дополнительных вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности, проводимых Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Академия акварели и изящных искусств Сергея Андрияки» (далее - Академия) самостоятельно, при приеме на обучение по программе высшего образования.

1.2. Апелляционные комиссии создаются в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке вступительных испытаний и дополнительных вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности для защиты прав, поступающих при приеме на обучение по программе высшего образования –программе специалитета. В своей работе апелляционные комиссии руководствуется законодательством РФ в области образования, Уставом Академии, Положением о Приемной комиссии, ежегодными Правилами приема в Академию на программу высшего образования, приказами Ректора Академии, а также настоящим Положением.

1.3. Для рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний и дополнительных вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности на программу высшего образования создаются апелляционные комиссии, в соответствии с профилем вступительных испытаний.

1.4. В состав апелляционных комиссий входят: председатель и его заместитель/заместители, члены комиссии, технический секретарь комиссии.

1.5. Апелляционные комиссии формируются из числа профессорско-преподавательского состава Академии, иных работников Академии, а также внешних специалистов (при необходимости). Председатель апелляционной комиссии и персональный состав комиссии утверждаются приказом ректора.

1.6. Апелляционные комиссии работают в период от начала до завершения проведения вступительных испытаний и дополнительных вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности, установленных ежегодными Правилами приема в Академию.

2. Порядок подачи апелляции

2.1. По результатам вступительного испытания и дополнительных вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности, проводимого Академией самостоятельно поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию соответствующего профиля апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного

испытания, дополнительного вступительного испытания творческой и профессиональной направленности и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания и дополнительного вступительного испытания творческой и профессиональной направленности.

2.2. Апелляция подается поступающим лично, либо лицом, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее – доверенное лицо) при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в ней предоставленных доверенному лицу полномочий.

2.3. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания, дополнительного вступительного испытания творческой и профессиональной направленности или в сроки, установленные расписанием проведения вступительных испытаний. Апелляция о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания, дополнительного вступительного испытания творческой и профессиональной направленности может быть подана только в день проведения вступительного испытания.

2.4. Приемная комиссия Академии организует ознакомление поступающих со своими работами по вступительным испытаниям, проведенным в очном формате, по требованию поступающего, желающего подать апелляцию, в день объявления результатов испытания.

2.5. Место и время проведения просмотра объявляется приемной комиссией дополнительно.

2.6. На просмотре присутствуют члены приемной комиссии. На просмотр работ приглашаются члены экзаменационных комиссий, которые участвовали в проверке экзаменационных работ.

2.7. На просмотр работ допускаются только поступающие по предъявлению документа, удостоверяющего личность, и расписки. Поступающий сдает ответственному организатору расписку и получает доступ к своей работе. При просмотре работ запрещается: вносить изменения в работу, делать записи и пометки, фотографировать работу, пользоваться мобильной связью, выносить работу из помещения, в котором проходит просмотр. После просмотра работа возвращается ответственному лицу приёмной комиссии в обмен на расписку.

2.8. Во время ознакомления поступающего со своей работой её обсуждение и разбор ошибок с членами приёмной и экзаменационных комиссий не производится.

3. Организация работы апелляционной комиссии

3.1. Председатель апелляционной комиссии, организует работу

апелляционной комиссии, ведет ее заседание.

3.2. Апелляционная комиссия:

- принимает к рассмотрению апелляции по результатам вступительных испытаний, дополнительного вступительного испытания творческой и профессиональной направленности, проводимых Академией самостоятельно;
- устанавливает соответствие выставленной оценки критериям оценивания работ по данному вступительному испытанию, дополнительного вступительного испытания творческой и профессиональной направленности;
- принимает решение о соответствии выставленной оценки или о выставлении другой оценки (как в случае ее повышения, так и понижения);
- оформляет протокол о принятом решении и доводит его до сведения поступающего (доверенного лица) под роспись. Протокол апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.

3.3. При рассмотрении апелляции по письменному экзамену проводится повторная проверка письменной работы абитуриента.

3.4. При рассмотрении апелляции по дополнительному вступительному испытанию творческой и профессиональной направленности осуществляется просмотр выполненной работы.

3.5. Для принятия объективного решения апелляционная комиссия вправе приглашать на свое заседание членов экзаменационных комиссий, запрашивать в экзаменационной комиссии и/или Приемной комиссии любые материалы, связанные с проведением вступительных испытаний, дополнительных вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности проводимых в очном формате, экзаменационные ведомости, программы вступительных испытаний, сведения о лицах, присутствовавших на испытании, информацию о соблюдении процедуры проведения экзамена, видеозаписи вступительного испытания, дополнительного вступительного испытания творческой и профессиональной направленности и иные сведения и документы.

3.6. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии.

3.7. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия. Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность, поступающий также должен

предъявить свой экзаменационный лист (при наличии) и/или расписку. При отсутствии поступающего в назначенные сроки, его апелляция рассматривается в отсутствие поступающего.

3.8. Рассмотрение апелляции производится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции. Место и время проведения апелляций объявляется приемной комиссией дополнительно.

3.9. Заседание апелляционной комиссии осуществляется в очном формате.

3.10. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

3.11. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

3.12. Протоколы апелляционной комиссии и апелляции передаются в приемную комиссию.