

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об оказании дополнительных образовательных услуг**  
**по общеразвивающей программе дополнительного образования**

г. Москва

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Академия акварели и изящных искусств Сергея Андрияки», далее именуемое «ИСПОЛНИТЕЛЬ, Академия», имеющее Лицензию на право ведения образовательной деятельности серия 90Л01 № 0008376, рег. № 1386 от 14 апреля 2015 г., выданную Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице **Первого проректора Курбатовой Натальи Викторовны**, действующего на основании доверенности № 22 от 13 февраля 2019 г., с одной стороны, и гражданин

\_\_\_\_\_  
ФИО ЗАКАЗЧИКА

далее именуемый(ая) «ЗАКАЗЧИК», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставляет ЗАКАЗЧИКУ образовательные услуги, а ЗАКАЗЧИК оплачивает указанные услуги (далее Услуги).

1.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ оказывает Услуги в соответствии с утвержденной ИСПОЛНИТЕЛЕМ: общеразвивающей программой дополнительного образования «\_\_\_\_\_».

1.3. Форма обучения: очная.

1.4. Срок освоения общеразвивающей программы дополнительного образования на момент подписания договора составляет \_\_\_\_\_ года. ИСПОЛНИТЕЛЬ оказывает Услуги, предусмотренные настоящим Договором, в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

1.5. По окончании периода обучения, при условии успешного освоения им общеразвивающей программы дополнительного образования в полном объеме и успешного прохождения итоговой аттестации, ЗАКАЗЧИКУ выдается документ о получении дополнительного образования установленного образца и при отсутствии задолженности по оплате за образовательные Услуги.

1.6. В случае неуспешной сдачи итоговой аттестации ЗАКАЗЧИКУ выдается справка установленного образца.

**2. Права и обязанности Сторон**

**2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе:**

2.1.1. Осуществлять образовательный процесс в соответствии с Уставом, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, общеразвивающей программой дополнительного образования, расписанием занятий и другими локальными актами, разработанными ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

2.1.2. Определять содержание, формы и методы образовательной работы, устанавливать систему оценок, формы, порядок проведения и периодичность текущего контроля и промежуточной аттестации ЗАКАЗЧИКА.

2.1.3. Требовать исполнения сторонами договорной дисциплины, требовать от ЗАКАЗЧИКА соблюдения Устава, приказов, правил и иных локальных актов, действующих в Академии.

2.1.4. Получать от ЗАКАЗЧИКА любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

2.1.5. Осуществлять перенос занятий в соответствии с Приказом Ректора Академии, своевременно оповестив ЗАКАЗЧИКА.

2.1.6. ИСПОЛНИТЕЛЬ оставляет за собой право безвозмездно отбирать для комплектования методического фонда учебные работы, представленные для просмотра и по результатам контрольной работы 2 (два) раза в год. Итоговая аттестационная работа является собственностью ИСПОЛНИТЕЛЯ. Все права на вышеуказанные работы принадлежат ИСПОЛНИТЕЛЮ.

2.1.7. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе в одностороннем порядке вносить изменения по оплате обучения в сторону увеличения стоимости указанных Услуг, с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год, предупредив об этом ЗАКАЗЧИКА не менее чем за 1 (один) календарный месяц до момента увеличения (для программ сроком обучения больше одного года).

**2.2. ЗАКАЗЧИК вправе:**

2.2.1. Получать информацию от ИСПОЛНИТЕЛЯ по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления Услуг, предусмотренных настоящим Договором.

2.2.2. Пользоваться имуществом ИСПОЛНИТЕЛЯ в порядке, установленном локальными нормативными актами, только в целях освоения общеразвивающей программы дополнительного образования, предусмотренной настоящим Договором.

2.2.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и способностях в отношении освоения общеразвивающей программы дополнительного образования.

Первый проректор \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись ЗАКАЗЧИКА)

2.2.4. В случае не освоения общеразвивающей программы дополнительного образования, ОБУЧАЮЩИЙСЯ имеет право на продление обучения в соответствии с дополнительным соглашением сторон.

**2.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:**

2.3.1. Оказать Услуги в полном объеме в срок, указанный в п. 1.4. настоящего Договора.

2.3.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3.4. Проявлять уважение к личности ЗАКАЗЧИКА, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия.

2.3.5. Гарантировать ЗАКАЗЧИКУ сохранность его персональных данных, предоставленных ИСПОЛНИТЕЛЮ при заключении настоящего Договора или в течение действия настоящего Договора.

2.3.6. Выдать ЗАКАЗЧИКУ платежный документ в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.3.7. Зачислить ЗАКАЗЧИКА Приказом на факультет дополнительного образования Академии после оплаты Услуг, предусмотренных настоящим Договором.

2.3.8. Уведомить ЗАКАЗЧИКА о нецелесообразности оказания Услуг в объеме, предусмотренном Приложениями к настоящему Договору, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных Услуг.

2.3.9. Перевести ЗАКАЗЧИКА на следующий год обучения при условии успешного прохождения промежуточной аттестации и при отсутствии задолженности по оплате Услуг (для программ сроком обучения больше одного года).

2.3.10. Довести до сведения ЗАКАЗЧИКА путем размещения на сайте Академии (<http://academy-andriaka.ru>) информации, содержащей сведения о предоставлении платных образовательных Услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.11. Принять от ЗАКАЗЧИКА плату за образовательные Услуги, в порядке, предусмотренном условиями настоящего Договора.

**2.4. ЗАКАЗЧИК обязуется:**

2.4.1. Посещать учебные занятия согласно учебному расписанию.

2.4.2. Выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом, общеразвивающей программой дополнительного образования.

2.4.3. Приобрести за свой счет предметы, необходимые для надлежащего оказания ИСПОЛНИТЕЛЕМ дополнительных образовательных Услуг.

2.4.4. Своевременно выполнять домашние задания и предоставлять их для проверки по требованию преподавателя.

2.4.5. Создать по месту жительства специальные условия, необходимые для самостоятельной творческой работы, при выполнении домашних заданий.

2.4.6. Посещать контрольные занятия, проводимые в рамках общеразвивающей программы дополнительного образования.

2.4.7. Обладать необходимым уровнем знания русского языка для освоения общеразвивающей программы дополнительного образования в случае, если ЗАКАЗЧИК является гражданином иностранного государства.

2.4.8. Проходить итоговую аттестацию после завершения обучения по общеразвивающей программе дополнительного образования.

2.4.9. В случае отсутствия на занятиях, мероприятиях текущей, промежуточной и итоговой аттестации, сообщить ИСПОЛНИТЕЛЮ о причине своего отсутствия в форме объяснительной записки в первый возможный день с приложением подтверждающих документов.

2.4.10. Дать согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем Договоре, с использованием или без использования средств автоматизации в целях заключения и исполнения настоящего Договора.

2.4.11. Предоставить для заключения Договора все необходимые документы, предусмотренные установленными Правилами приема.

2.4.12. Сообщать сотрудникам факультета дополнительного образования об изменении персональных данных.

2.4.13. Вносить своевременно плату за предоставляемые Услуги в соответствии с платежным документом и в сроки, указанные в разделе 3 настоящего Договора. Отсутствие платежного документа не освобождает ЗАКАЗЧИКА от своевременной оплаты Услуг по настоящему Договору.

2.4.14. Подписанием настоящего Договора ЗАКАЗЧИК подтверждает свое согласие на передачу работ, выполненных за период обучения по настоящему Договору, в фонд ИСПОЛНИТЕЛЯ на праве собственности, с передачей ИСПОЛНИТЕЛЮ всех интеллектуальных прав на такие работы.

2.4.15. Ознакомиться с локальными актами Академии, опубликованными на официальном сайте Академии (<http://academy-andriaka.ru>).

2.4.16. Соблюдать локальные акты Академии, общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к преподавателям, администрации и техническому персоналу Академии.

2.4.17. Бережно относиться к имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ.

Первый проректор \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись ЗАКАЗЧИКА)

2.4.18. Возмещать ущерб, причиненный имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ (в том числе имуществу третьих лиц, в случае, если ИСПОЛНИТЕЛЬ несет ответственность за его сохранность) в соответствии с законодательством РФ.

2.4.19. Настоящим ЗАКАЗЧИК дает согласие на обработку своих персональных данных в документальной и (или) электронной форме, на совершение действий, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ, в целях оказания услуг по прохождению процедуры оформления необходимых документов для обучения и последующего обучения по дополнительной общеразвивающей программе в области искусства в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Академия акварели и изящных искусств Сергея Андрияки». Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество (отчество – при наличии), дата и место рождения, пол, реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданство, адрес регистрации, адрес фактического проживания, контактные телефоны, результаты мониторингов, приказы, связанные с образовательной деятельностью, ведение журналов и дневников, размещение фото и видеоматериалов на официальном сайте Академии и на сайте учредителя, связанные с учебной деятельностью и участием в конкурсах различных уровней, текущая успеваемость, иные сведения, содержащиеся в личном деле. Срок, в течение которого действует настоящее согласие субъекта персональных данных: со дня его подписания до истечения сроков хранения предоставленной информации, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо отзыва настоящего согласия.

2.4.20. По результатам оказанных услуг в течение трёх рабочих дней ЗАКАЗЧИК подписывает Акт сдачи-приёмки оказанных услуг, передает оригинал или отправляет сканированный документ по электронной почте на факультет дополнительного образования, с последующим направлением оригинала по почте в адрес ИСПОЛНИТЕЛЯ.

### 3. Цена Договора

3.1. Стоимость Услуг по настоящему Договору определяется Приказом Ректора Академии и составляет:

Год обучения	Учебный год	Стоимость обучения учебного года	Кол-во ак.час/год	Сумма платежа в сентябре, без НДС, руб.	Сумма ежемесячного платежа, с октября по май, без НДС, руб.

Стоимость образовательных услуг за весь период обучения составляет: \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_ рублей 00 копеек)

3.2. ЗАКАЗЧИК ежемесячно (по триместрам, полугодиям или за весь учебный год) в рублях оплачивает Услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в сумме, определенной в настоящем Договоре.

3.3. Оплата услуг производится авансовым платежом до 01 (первого) числа месяца. В случае ежемесячной оплаты обучения, плата за **февраль и май** производится одновременно. Оплата Услуг удостоверяется ЗАКАЗЧИКОМ предоставлением копии платежного документа сотрудникам факультета дополнительного образования.

3.4. Первый платеж по настоящему Договору осуществляется в течение 3 рабочих дней с момента заключения настоящего Договора.

3.5. Исправление платежного документа и частичная оплата не допускаются.

3.6. Все расходы по перечислению денежных средств на счет ИСПОЛНИТЕЛЯ несет ЗАКАЗЧИК. Фактом оплаты Услуг считается поступление денежных средств на счет ИСПОЛНИТЕЛЯ.

3.7. В случае невозможности исполнения Услуг, по вине ЗАКАЗЧИКА, в том числе по причине болезни, но, не ограничиваясь, оплата производится в полном объеме. Перерасчет, возврат денежных средств, внесенных на счет ИСПОЛНИТЕЛЯ, не производится.

### 4. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг

4.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", иных нормативных актов регулирующих оказание образовательных услуг, локальных актов Академии и на условиях настоящего Договора оказывает услуги ЗАКАЗЧИКУ и передает результат услуг по Акту сдачи-приёмки оказанных услуг, подписываемому Сторонами настоящего Договора.

4.2. Обязательство ИСПОЛНИТЕЛЯ считается выполненным с момента принятия ЗАКАЗЧИКОМ оказанных услуг и подтверждается подписанием, в установленном настоящим Договором порядке, акта оказанных услуг.

Первый проректор \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись ЗАКАЗЧИКА)

4.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан по окончании полного курса обучения подготовить, подписать и предоставить акт сдачи-приемки оказанных услуг по настоящему договору, в количестве, соответствующем количеству сторон Договора.

4.4. По результатам оказанных услуг ЗАКАЗЧИК в течение трёх рабочих дней подписывает Акт сдачи-приёмки оказанных услуг и передает ИСПОЛНИТЕЛЮ подписанный экземпляр или направляет посредством сканированного документа по электронной почте, с последующим направлением оригинала по почте в адрес ИСПОЛНИТЕЛЮ.

4.5. В случае неполучения ИСПОЛНИТЕЛЯ от ЗАКАЗЧИКА Акта сдачи-приемки оказанных услуг или мотивированного отказа от приемки услуг в течение 7 (семи) календарных дней со дня его направления Исполнителю, образовательные услуги считаются оказанными надлежащим образом в соответствии с условиями настоящего Договора.

#### **5. Порядок изменения и расторжения Договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению Сторон. В этом случае Договор считается расторгнутым с даты, определенной соответствующим Приказом.

5.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ в одностороннем внесудебном порядке в случаях, предусмотренных пунктом 21 Правил оказания платных образовательных Услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706, а именно:

5.3.1. Применение к ЗАКАЗЧИКУ отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

5.3.2. Невыполнение ЗАКАЗЧИКОМ по общеразвивающей программе дополнительного образования (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана.

5.3.3. Установление нарушения порядка приема на факультет дополнительного образования, повлекшего по вине ЗАКАЗЧИКА его незаконное зачисление.

5.3.4. Просрочка более одного месяца оплаты стоимости платных образовательных услуг, установленных настоящим Договором. Просрочка оплаты платных образовательных услуг выражается в неоплате как ранее оказанных услуг, так и в отсутствии предоплаты за услуги, подлежащие оказанию.

5.3.5. Невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных Услуг вследствие действий (бездействия) ЗАКАЗЧИКА.

5.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно по инициативе ЗАКАЗЧИКА до внесения оплаты за следующий период, письменно известив об этом ИСПОЛНИТЕЛЯ за 5 (пять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора, при условии оплаты фактически полученных Услуг, оказанных до момента расторжения.

5.5. Действие настоящего Договора прекращается досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли ЗАКАЗЧИКА и ИСПОЛНИТЕЛЯ, в том числе в случае ликвидации Академии.

5.6. Досрочное расторжение настоящего Договора не влечет за собой прекращение обязательств ЗАКАЗЧИКА перед ИСПОЛНИТЕЛЕМ по оплате обучения в текущем периоде.

5.7. В случае расторжения настоящего Договора по инициативе ЗАКАЗЧИКА до наступления периода, за который был внесен авансовый платеж, ИСПОЛНИТЕЛЬ возвращает плату, внесенную ЗАКАЗЧИКОМ за предстоящий период обучения, за исключением банковских расходов, понесенных ЗАКАЗЧИКОМ.

5.8. В случае несоблюдения ЗАКАЗЧИКОМ требований п.5.4. и п.5.7. настоящего Договора, возврат внесенной им платы за Услуги по настоящему Договору ИСПОЛНИТЕЛЕМ не производится.

5.9. ИСПОЛНИТЕЛЬ оставляет за собой право зачета внесенной авансовой суммы в счет погашения задолженности ЗАКАЗЧИКА по оплате Услуг по настоящему Договору в случае несоблюдения последним п.5.4. и п.5.7 настоящего Договора.

#### **6. Ответственность Сторон**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

#### **7. Порядок разрешения споров**

7.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

7.2. В случае если, Стороны не придут к соглашению, споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **8. Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1. Обстоятельства непреодолимой силы, признанные в силу законодательства таковыми, делающие невозможным исполнение настоящего Договора любой из Сторон, могут явиться основаниями, освобождающими Стороны от ответственности при условии соблюдения требований п. 8.2. настоящего Договора.

Первый проректор \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_   
(подпись ЗАКАЗЧИКА)

8.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана незамедлительно, в течение 3 (трех) рабочих дней, проинформировать другую Сторону в письменной форме о наступлении подобных обстоятельств. Если вышеупомянутые обстоятельства будут длиться более 6 (шести) месяцев, то любая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, известив об этом другую Сторону в течение 1 (одного) месяца.

### 9. Заключительные положения

9.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения всех взятых Сторонами на себя обязательств по настоящему Договору.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору имеют юридическую силу только, если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами, скреплены печатью ИСПОЛНИТЕЛЯ и будут являться неотъемлемой частью настоящего Договора.

9.3. Каждая из Сторон обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты изменения адресов и банковских реквизитов, указанных в настоящем Договоре, сообщить об этом второй Стороне в письменной форме.

9.4. Перемена Стороны настоящего Договора, а также цессия по настоящему Договору, допускается только на основании предварительного письменного согласия второй Стороны.

9.5. Если какое-либо из положений настоящего Договора будет признано недействительным или неисполнимым, это не влечет недействительности настоящего Договора в целом.

9.6. Настоящий Договор составлен и подписан в 2 (двух) экземплярах на русском языке, обладающих одинаковой юридической силой, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9.7. С подписанием настоящего Договора все предыдущие договоренности между Сторонами относительно предмета Договора, становятся недействительными.

### 10. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

<b>ИСПОЛНИТЕЛЬ</b>	<b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования « Академия акварели и изящных искусств Сергея Андрияки»</b>
	<i>(наименование учреждения)</i>
	117133, РФ, г. Москва, ул. Академика Варги, д. 15; тел.: +7 495 531-55-55
	<i>(фактический адрес, телефон)</i>
	УФК по г. Москве (Академия акварели и изящных искусств л/с 20736Э11720) расчетный счет 40501810845252000079, ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000, ОГРН 1027710026156, ОКПО 59614743 ОКТМО 45907000, ИНН/КПП7710445889/772801001
	<i>(реквизиты)</i>
<b>Первый проректор</b>	_____
	<i>(подпись)</i>
	М. П.
<b>ЗАКАЗЧИК</b>	_____
	<i>(фамилия, имя, отчество)</i>
	_____
	<i>(дата рождения)</i>
	_____
	<i>(адрес места жительства по регистрации)</i>
	<b>Паспортные данные</b>
	серия _____ № _____
	кем выдан _____
	<i>(орган выдачи)</i>
	_____
	дата выдачи _____ код подразделения _____
Мобильный телефон	_____ Домашний телефон _____
E-mail	_____
<i>С Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка, Положением о порядке оказания платных образовательных услуг, Инструкцией по пожарной безопасности АКАДЕМИИ ознакомлен(а). С обработкой персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации согласен(на).</i>	
<i>(подпись)</i>	<i>(расшифровка подписи)</i>