

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
АКАДЕМИЯ АКВАРЕЛИ И ИЗЯЩНЫХ ИСКУССТВ
СЕРГЕЯ АНДРИЯКИ

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

Ученым советом Академии

Ректор С.Н. Андрияка

Протокол №04 от 30.05.2019 г.



20 10 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и условиях обеспечения обучающихся проездом к
месту практики и обратно, а также проживанием их вне места
жительства в период прохождения практики
в Федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении высшего образования
«Академия акварели и изящных искусств
Сергея Андрияки»**

Москва – 2019 г.

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях обеспечения обучающихся проездом к месту практики и обратно, а также проживанием их вне места жительства в период прохождения практики (далее – Положение) регулирует порядок и условия обеспечения обучающихся проездом к месту практики и обратно, а также проживанием их вне места жительства в период прохождения практики в образовательной организации в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Академия акварели и изящных искусств Сергея Андрияки» (далее – Академия).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 г. №197-ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 54.05.05 «Живопись и изящные искусства» (утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2016 г. № 1159);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования № 1383 от 27.11.2015 г. утв. Приказом Министерства образования и науки РФ (ред. о внесении изменений от 15.12.2017 № 1225 приказом Министерства образования и науки Российской Федерации);
- Постановлением Правительства от 02.10.2002 № 729 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам, заключившим трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работникам государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений (ред. от 07.03.2015 г.);
- Постановлением Правительства от 13.10.2008 № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки»; (ред. от 25 марта, 14 мая 2013 г., 16 октября, 29 декабря 2014 г., 29 июля 2015 г.,

изменения от 07 марта.2016 г.);

- Уставом и локальными нормативными актами Академии;
- Положением об организации и проведении практики в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Академии акварели и изящных искусств Сергея Андрияки».

1.3. Положение определяет условия проезда к месту проведения практики и обратно, условия проживания на время прохождения практики обучающихся в Академии, осваивающих образовательные программы высшего образования (уровень специалитет).

2. Общие положения

2.1. Планирование на учебный год мест проведения выездных практик и расходов, связанных с их проведением, производится учебным отделом Академии не позднее 1 декабря каждого календарного года.

2.2. В планово-финансовый отдел (далее ПФО) Академии предоставляются предварительный план проведения выездной¹ практики на предстоящий календарный год согласно Учебному плану (исполнитель Учебный отдел Академии).

2.3. На основании представленных предварительных планов проведения выездных практик ПФО совместно с учебным отделом осуществляют составление предварительных смет. Предварительные сметы согласовывают: проректор по учебной и методической работе, проректор по управлению и экономике, ректор.

2.4. ПФО осуществляет планирование видов расходов на проведение выездных практик и включает данные виды расходов в план финансово-хозяйственной деятельности (далее ФХД) Академии.

2.5. Оплата проезда к месту проведения практики и обратно. Дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства, за каждый день практики, включая нахождение в пути к месту практики и обратно. Обучающимся за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета и обучающимся по договорам возмездного оказания услуг по обучению (очной формы) производится за счет средств субсидий на выполнение государственного задания и за счет поступлений от приносящей доход деятельности.

¹ Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена организация. Выездная производственная практика может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

2.6. Оплата проезда к месту проведения практики и обратно включает в себя следующее: страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте; оплату услуг по оформлению проездных документов; расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями.

2.7. Оплата проезда к месту проведения практики и обратно, в индивидуальном порядке, возмещается в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:

- железнодорожным транспортом – в плацкартном вагоне в поездах любой категории;

- автомобильным транспортом – в автотранспортном средстве общего пользования (кроме такси);

- водным транспортом – в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы;

- воздушным транспортом – в салоне экономического класса (в случае проезда в места прохождения практики, не связанные железнодорожными, водными, автомобильными путями с местом нахождения академии;

- в случае нахождения в пути отличного от воздушного транспорта более 72 часов, когда стоимость проезда транспортом, перечисленным выше, превышает стоимость проезда воздушным транспортом (в этом случае необходимо предоставить справку о стоимости проезда транспортом, отличным от воздушного).

2.8. Обучающимся возмещаются дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства, за каждый день практики, включая нахождение в пути к месту практики и обратно, включая выходные и нерабочие праздничные дни, а также за дни нахождения в пути (в том числе за время вынужденной остановки в пути) в размере 50 рублей за каждый день нахождения на практике.

2.9. Расходы по бронированию и найму жилого помещения (кроме случая, когда направленному на практику обучающемуся предоставляется бесплатное помещение) – возмещаются в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более 550 рублей в сутки из бюджетных средств.

2.10. Оплата расходов обучающихся, связанных с прохождением выездных практик производится на основании приказа о направлении обучающихся/егося на практику, заявление обучающегося о возмещении расходов, документов подтверждающих расходы.

2.11. Дополнительные расходы, связанные с проживанием обучающегося вне места постоянного жительства – не выплачиваются, если по условиям транспортного сообщения обучающийся (ежедневно) возвращается в место постоянного проживания.

Вопрос о целесообразности ежедневного возвращения обучающегося из места прохождения практики к месту постоянного жительства в каждом конкретном случае решается руководителем практики от Академии с учетом дальности расстояния, условий транспортного сообщения, а так же необходимости создания обучающемуся условий для отдыха.

2.12. При прохождении всех видов стационарных² практик проезд к месту проведения практики и обратно – не оплачивается. Дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства – не возмещаются.

2.13. Оплата руководителям практик проезда к месту проведения практики и обратно, а также дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства и расходов по найму жилого помещения производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальным нормативным актом Академии об оплате командировок за счёт средств субсидии федерального бюджета или внебюджетных средств.

2.14. По необходимости, денежные средства на приобретение проездных билетов, проживание и дополнительных расходов, связанных с проживанием вне постоянного места жительства на всю группу обучающихся, могут быть выданы руководителю практики в подотчет авансом. Выдача производится на основании служебной записки от учебного отдела Академии.

На основании служебной записки издается приказ Академии, содержащий назначение аванса, расчет (обоснование) размера аванса и срок, на который он выдается.

По возвращении из поездки в течение 3 (трех) рабочих дней подотчетное лицо составляет авансовый отчет в установленном порядке с приложением подтверждающих документов или их копий, подтверждающих произведенные расходы.

2.15. Оплата расходов, связанных с прохождением практик студентам обучающимся за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета производится из средств федерального бюджета. Оплата расходов, связанных

² Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

с прохождением практик обучающимся по договорам возмездного оказания услуг по обучению, производится за счет внебюджетных средств.

2.16. Днем выезда к месту проведения практики считается: дата отправления поезда, самолета, автобуса или другого транспортного средства от места обучения. Днем приезда с места проведения практики: дата прибытия указанного транспортного средства в место обучения. При отправлении транспортного средства до 24 часов включительно, днем отъезда на практику считаются текущие сутки, а с 00 часов и позднее – последующие сутки. В случае если станция, пристань или аэропорт находятся за чертой населенного пункта, учитывается время, необходимое для проезда до станции, пристани или аэропорта.

2.17. Билеты принимаются к оплате в случае, если обучающийся прибывает к месту прохождения практики не раньше, чем за 2 дня до начала прохождения практики по приказу ректора о направлении обучающихся на практику, и выезжает с места прохождения практики не ранее установленного приказом срока прохождения практики и не позднее, чем через два дня после окончания практики (время отправления местное). В этом случае суточные выплачиваются в полном размере за период нахождения в пути обучающегося и за время прохождения практики. В случае нарушения вышеизложенных условий проезд и суточные не компенсируются.

3. Порядок прохождения документов для оплаты суточных и проезда к месту практики обучающимся

3.1. Подготовка предварительной сметы расходов на организацию и проведение практики студентов осуществляется заместителем начальника учебного отдела Академии.

3.2. Проверка и согласование предварительной сметы расходов осуществляется следующими структурными подразделениями:

- учебным отделом - на предмет соответствия задания для направления обучающегося на выездную практику графику учебного процесса;
- планово-финансовым отделом – на предмет наличия запланированных средств в плане ФХД Академии, за счет которых предполагается осуществить расходы, и источника финансирования расходов.

3.3. Заместитель начальника учебного отдела практики не позднее, чем за 90 рабочих дней до планируемой даты отъезда на практику представляет

на проверку и согласование в соответствующие структурные подразделения Академии документы, указанные в пункте 3.1.

3.4. Заместитель начальника учебного отдела Академии готовит проект приказа о направлении обучающихся на практику с прилагаемым расчётом материального обеспечения (сметой расходов), согласованного с планово-финансовым отделом.

В приказе должны быть отражены: факультет, наименование образовательной программы, вид и тип практики, номер учебной группы, ФИО обучающегося направляемого на практику, территориальное местонахождение организации/наименование организации, ФИО руководителя практики, календарные сроки проведения практики согласно утвержденного Учебного плана по году набора обучающихся.

3.5. Обучающимся в Академии по очной форме обучения при прохождении выездной практики возмещаются за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг либо средств от приносящей доход деятельности в пределах запланированных на указанные цели средств в плане ФХД, в соответствии с утвержденной сметой расходов по возвращении из поездки следующие виды расходов:

- суточные в размере 50 % от норматива суточных, установленного действующим законодательством для возмещения дополнительных расходов, связанных с командировками работников, за каждый день, включая время нахождения в пути к месту проведения мероприятия и обратно;

- суточные в размере 15% от нормативов суточных, установленных действующим законодательством для возмещения дополнительных расходов, связанных со служебными командировками на территории иностранных государств, за каждый день, включая время нахождения в пути к месту проведения практики, за пределами Российской Федерации и обратно.

3.6. При следовании обучающегося с территории Российской Федерации дата пересечения государственной границы Российской Федерации включается в дни, за которые суточные выплачиваются в иностранной валюте, а при следовании, на территорию Российской Федерации дата пересечения государственной границы Российской Федерации включается в дни, которые суточные выплачиваются в рублях. Даты пересечения государственной границы Российской Федерации при следовании с территории Российской Федерации и на территорию Российской Федерации определяются по отметкам пограничных органов в паспорте (при направлении на территории государств - участников СНГ, дата пересечения государственной границы определяется по проездным документам).

При направлении обучающегося для прохождения практики на территории двух и более иностранных государств суточные за день пересечения границы между государствами выплачиваются в иностранной валюте в размере 15% от нормативов суточных, установленных действующим законодательством для государств в которые направляется обучающийся.

Компенсация суточных в иностранной валюте осуществляется в рублях по курсу Центрального банка Российской Федерации, действующему на дату подачи личного заявления обучающимся:

- расходы по найму жилого помещения в период нахождения в поездке, в том числе в случае вынужденной остановки в пути, в размере фактических расходов по проживанию в номерах категории «Эконом» и «Стандарт» (экономического класса размещения), но не более 550 рублей в сутки из бюджетных средств, как на территории Российской Федерации, так и на территории иностранных государств;

- расходы по проезду обучающегося возмещаются в размере фактических расходов на приобретение проездного документа транспортом общего пользования (кроме такси) или железнодорожном транспорте в плацкартном вагоне, но не выше стоимости проезда.

Решение о возмещении расходов по проезду железнодорожным транспортом выше плацкартного вагона и авиационным транспортом принимается ректором Академии на основании письменного мотивированного обоснования руководителя практики.

3.7. На основании авансового отчёта, с приложением проездных билетов и других документов, подтверждающих финансовые расходы, обучающихся очной формы, за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета и за счет внебюджетных средств образовательная организация осуществляет оплату расходов.

3.8. В случаях фактического превышения норм расходов, установленных настоящим Положением, решение о возмещении расходов сверх установленных норм принимает ректор Академии на основании заявления обучающегося, но не более предельных норм возмещения расходов, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

3.9. При прохождении стационарной практики проезд к месту проведения практики и обратно – не оплачивается. Дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные) – не возмещаются.

Обучающимся, проходящим практику в структурных подразделениях Академии: суточные не выплачиваются; проживание на период прохождения практики осуществляется в общежитии Академии за счет средств Академии.