

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**АКАДЕМИЯ АКВАРЕЛИ И ИЗЯЩНЫХ ИСКУССТВ
СЕРГЕЯ АНДРИЯКИ**

ПРИНЯТО

Ученым советом Академии
акварели и изящных искусств
(Протокол №09 от 06.12.2018 г.)

УТВЕРЖДАЮ



Ректор С.Н. Андрияка

20 18 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОЦЕДУРЕ ВЫБОРОВ РЕКТОРА

**Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования « Академия акварели и изящных искусств Сергея
Андрияки»**

Москва – 2018 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ, Порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, подведомственной Министерству культуры РФ, утвержденного приказом Министерства культуры РФ от 09 декабря 2013г. № 2040 и Устава Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Академия акварели и изящных искусств Сергея Андрияки» (далее Академия).

1.2. Ректор Академии избирается тайным голосованием на общем собрании – Конференции Академии из числа кандидатур, в отношении которых аттестационной комиссией Министерства культуры РФ по проведению аттестации кандидатов (кандидата) на должность руководителя образовательной организации и действующих руководителей образовательных организаций (далее аттестационная комиссия) принято решение о соответствии данных кандидатов (кандидата) должности руководителя образовательной организации, на срок, не превышающий 5 лет.

2. Комиссия по выборам Ректора

2.1. Для подготовки и проведения общего собрания (Конференции) по выборам ректора решением Ученого совета Академии создается Комиссия по выборам ректора, количественный и персональный состав которой определяется Ученым советом Академии.

2.2. В состав Комиссии по выборам ректора включаются ведущие научно-педагогические работники и представители других категорий сотрудников Академии.

2.3. Руководит деятельностью Комиссии ее председатель, назначаемый Ученым советом Академии из числа членов Комиссии.

2.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на ее заседании членов.

2.5. Комиссия по выборам ректора:

- информирует Министерство культуры Российской Федерации о проведении выборов ректора и дате проведения Конференции;
- размещает на главной странице официального Интернет-сайта (academy-andriaka.ru) Академии информацию о проведении выборов ректора и дате проведения Конференции;
- открывает соответствующий раздел на официальном Интернет-сайте Академии (academy-andriaka.ru), своевременно размещает текущую информацию о подготовке выборов ректора;
- размещает объявление в СМИ о проведении выборов ректора и дате проведения Конференции;

- размещает на доске объявлений Академии информацию о подготовке выборов ректора;
- рассматривает документы, поступившие от кандидатов на должность ректора;
- подготавливает для утверждения Ученым советом Академии список кандидатов на должность ректора;
- организует видео- и аудиозапись Конференции;
- осуществляет иные мероприятия, необходимые для проведения выборов ректора.

2.6. Комиссия по выборам ректора не позднее, чем за 45 дней до проведения выборов ректора представляет в Департамент науки и образования Минкультуры России копии следующих документов:

- Положения о выборах ректора, утвержденного в установленном порядке;
- календарного плана мероприятий по выборам ректора;
- приказа об утверждении структуры высшего учебного заведения (с перечнем всех структурных подразделений).

3. Квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам (претендентам) на должность Ректора

3.1. Ректор избирается из лиц в возрасте не старше 65 лет, соответствующих квалификационным требованиям, предъявляемым к претендентам на должность ректора в соответствии с законодательством РФ.

Требования к квалификации: На должность ректора Академии могут избираться лица, имеющие большой опыт работы в области изобразительного искусства, системы среднего или высшего профессионального образования, и / или звание Народного (или Заслуженного) художника Российской Федерации, и/или статус действительного члена (члена-корреспондента) Российской академии художеств.

Кандидаты на должность ректора проходят аттестацию в Аттестационной комиссии Министерства культуры РФ.

3.2. Установление каких-либо требований к кандидатам на должность ректора, ограничивающих конституционное право граждан на труд и не связанных с деловыми качествами кандидата, не допускается.

3.3. Для проведения аттестации председатель Комиссии представляет в Аттестационную комиссию Министерства культуры РФ заявления и документы кандидатов на должность ректора не позднее, чем за 11 дней до даты очередного заседания Аттестационной комиссии. После получения результатов аттестации Комиссия по подготовке и проведению выборов доводит их до сведения коллектива Академии.

3.4. Совмещение должности ректора с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного, научно-методического, творческого руководства) внутри или вне Академии не разрешается. Ректор не может исполнять свои обязанности по совместительству.

4. Порядок выдвижения и аттестации кандидатов на должность Ректора

4.1. Право выдвижения и поддержки кандидатур на должность ректора принадлежит собраниям трудовых коллективов структурных подразделений Академии.

4.2. На должность ректора может быть выдвинуто неограниченное число кандидатур.

4.3. Выдвижение кандидатур на должность ректора начинается на следующий день после заседания Ученого Совета Академии, определившего дату проведения Конференции, и заканчивается за 12 дней до даты проведения Конференции.

4.4. Выдвинутым в качестве кандидата на должность Ректора является кандидат, получивший более 50 % голосов при кворуме не менее 50 % списочного состава трудовых коллективов структурных подразделений Академии.

Решение о выдвижении кандидатур на должность ректора принимается открытым или тайным голосованием (по усмотрению избирающего органа), оформляется в виде выписки из протокола заседания (собрания) и представляется в Комиссию по выборам ректора.

4.5. Все кандидатуры на должность ректора Академии, утвержденные Ученым Советом Академии, вносятся в один бюллетень для тайного голосования. Каждый баллотировочный бюллетень подписывается (на обороте) председателем Счетной комиссии и заверяется гербовой печатью Академии.

4.6. Кандидаты на должность ректора в течение 10 рабочих дней с момента назначения Ученым советом даты проведения Конференции подают в Комиссию следующие документы, оформленные на русском языке:

- а) заявление кандидата с просьбой о проведении его аттестации Аттестационной комиссией и рассмотрении его документов (с указанием прилагаемых документов);
- б) заявление кандидата о согласии на проверку представленных сведений и обработку информации о нем;
- в) информацию о кандидате на должность ректора;
- г) программу развития высшего учебного заведения кандидата на должность ректора в свободной форме;
- д) заверенные копии документов об образовании (высшем, дополнительном), почетном звании, ученой степени, ученом звании, трудовой книжки;
- е) список научных трудов (при наличии);
- ж) дополнительные документы по усмотрению кандидата.

При выдвижении на следующий срок действующего руководителя образовательной организации, подается:

- а) заявление руководителя образовательной организации с просьбой о проведении его аттестации Аттестационной комиссией и рассмотрении его документов (с указанием прилагаемых документов);

- б) заявление руководителя образовательной организации о согласии на проверку представленных сведений и информации о нем;
- в) информация о действующем руководителе образовательной организации;
- г) отчет о результатах выполнения программы развития образовательной организации за соответствующий период нахождения в должности руководителя образовательной организации;
- д) программа развития образовательной организации на следующий период;
- е) выписка из решения Ученого совета Академии о результатах рассмотрения отчета о результатах выполнения программы развития образовательной организации за соответствующий период нахождения в должности руководителя образовательной организации;
- ж) дополнительные документы по усмотрению руководителя.

Кандидаты (кандидат) на должность руководителя образовательной организации и действующий руководитель образовательной организации, документы и материалы по которым поступили не в полном объеме, позднее установленных сроков или не соответствующие требованиям к документам и материалам, к аттестации не допускаются.

4.7. После окончания процедуры выдвижения кандидатов и подачи документов кандидатами на должность ректора Академии Комиссия рассматривает полученные документы и готовит представление кандидатов на должность ректора и их документов на заседание Ученого совета.

4.8. Ученый совет Академии, по представлению Комиссии, на заседании принимает решение о включении выдвинутых кандидатов в состав кандидатов на должность ректора или об отказе во включении в состав таких кандидатов.

4.9. Ученый совет Академии принимает решение об отказе во включении в состав кандидатов на должность ректора в следующих случаях:

- кандидат не отвечает требованиям, указанным в п. 3.1. настоящего положения;

- кандидат не представил все необходимые документы, указанные в настоящем положении, и (или) не указал в них все необходимые сведения, а также в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в таких документах.

Решение об отказе во включении в состав кандидатов на должность ректора сообщается Комиссией претенденту письменно в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения Ученым советом с обоснованием такого решения.

4.10. После принятия Ученым советом решения Комиссия представляет в Аттестационную комиссию отдельный комплект материалов по каждому кандидату на должность ректора.

4.11. Кандидаты (кандидат) на должность ректора, документы и материалы по которым поступили в Аттестационную комиссию не в полном объеме, позднее установленных сроков или не соответствующие требованиям к документам и материалам, к аттестации не допускаются.

4.12. О месте, дате и времени проведения аттестации кандидаты (кандидат) на должность ректора, подлежащий аттестации, уведомляются не позднее 7 (семи) дней до даты проведения аттестации.

4.13. При проведении собеседования с кандидатами (кандидатом) на должность ректора Аттестационная комиссия оценивает соответствие аттестуемого квалификационным требованиям, предъявляемым к должности, степень развитости профессиональных компетенций и знаний по основам управления образовательной организацией и должностных обязанностей.

4.14. В случаях несоответствия уровня знаний аттестуемого установленным квалификационным требованиям или профессиональным стандартам для должности ректора, нарушения установленного в соответствии с Уставом Академии и настоящим положением порядка выдвижения кандидата на должность ректора или подложности документов, а также неучастия в проведении собеседования кандидат на должность ректора Аттестационной комиссии признается не прошедшим аттестацию.

4.15. По результатам собеседования кандидата на должность ректора Аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- а) соответствует должности ректора;
- б) не соответствует должности ректора.

4.16. Аттестационная комиссия принимает решение на следующих основаниях:

- а) соответствует должности ректора – при наличии у аттестуемого образовательного уровня и 5 стажа работы;
- б) не соответствует должности ректора – при отсутствии у аттестуемого образовательного уровня или стажа работы.

4.17. Решение Аттестационной комиссии оформляется в виде протокола, на основании которого секретарем Аттестационной комиссии подготавливается аттестационный лист.

В аттестационный лист вносится решение Аттестационной комиссии, указываются номер протокола и дата принятия решения. Аттестационный лист и копия протокола хранятся в личном деле аттестуемого.

4.18. После принятия Аттестационной комиссией соответствующего решения и доведения его до сведения Комиссии по выборам ректора Академии последняя, не позднее, чем за 10 дней до даты проведения Конференции по выборам ректора, информирует работников Академии о кандидатах на должность ректора, прошедших аттестацию: их должностях, местах работы, биографии, ученых степенях или (и) ученых (почетных) званиях и т.д.

– указанные сведения и тезисы программы кандидатов размещаются на соответствующем информационном стенде Академии и официальном сайте Академии в сети Интернет.

4.19. Каждый кандидат на должность ректора, прошедший аттестацию, имеет право публично, в форме предвыборных встреч, а также письменно – на информационных стендах и официальном сайте Академии, в средствах массовой информации и иных источниках информировать коллектив Академии о своей кандидатуре и программе.

5. Процедура избрания делегатов на Конференцию по выборам ректора

5.1. В соответствии с Уставом Академии порядок избрания предусматривает участие в работе Конференции научно-педагогических работников, а также представителей других категорий работников, общественных организаций и обучающихся, при этом представительство делегатов Конференции из числа научно-педагогических работников должно составлять не менее 70 %, представительство членов Ученого Совета Академии не должно превышать 50 % от общего числа делегатов.

5.2. Определение порядка и норм представительства. В число делегатов Конференции от подразделений избираются:

1. Члены Ученого совета – 17 чел.

2. Делегаты, избранные структурными подразделениями в соответствии со следующими квотами:

№ п/п	Название отдела	Руководител и подразделен ий	ППС	Работ- ники Акаде- мии	Обучаю- щиеся
1	Ректорат			3	
2	Факультет изобразительного искусства		24	1	
3	Учебный отдел			1	
4	Отдел учета студенческих кадров	1			
5	Отдел учебных фондов	1		1	
6	Библиотека			1	
7	Научно-методический отдел			1	
8	Учебно-производственные мастерские	1		2	
9	Отделение предпрофессионального обучения	1	5	1	
10	Факультет дополнительного образования			4	
11	Отделение повышения квалификации и переподготовки кадров	1		1	
12	Музейно-выставочный комплекс	1		1	
13	Выставочный отдел			2	
14	Отдел учета и хранения			2	
15	Редакционно-издательский отдел	1		1	
16	Отдел изготовления методических материалов (типография)	1		1	
17	Отдел кадров			1	

18	Отдел охраны труда, пожарной безопасности и ГО	1		1	
19	Служба безопасности	1		1	
20	Отдел информационных технологий	1		1	
21	Планово-финансовый отдел	1		1	
22	Юридический отдел			1	
23	Отдел договорной работы и размещения заказов	1		1	
24	Отдел материально-технического снабжения	1		1	
25	Отдел учета и платежей	1		1	
26	Отдел документационного обеспечения			1	
27	Отдел эксплуатации	1		2	
28	Хозяйственный отдел	1		2	
29	Отдел культурно-просветительской работы	1		1	
30	Отдел по связям с общественностью			1	
31	Отдел сопровождения проектов			1	
32	Художественный салон			1	
33	Физкультурно-оздоровительный комплекс			1	
34	Общежитие	1			
35	Столовая			1	
36	Студенческое кафе			1	
37	Студенты				10
Итого по категориям		19	29	44	10
		102			

Общее количество делегатов – 119.

5.3. Избрание делегатов в трудовых коллективах структурных подразделений Академии проходит на собраниях коллективов, открытым голосованием (по решению собрания) простым большинством голосов и считается действительным, если на нем присутствует более 50 % числа сотрудников подразделений. Решение собрания об избрании делегатов оформляется выпиской из протокола собрания.

5.4. В случае, если в каком-либо подразделении собрание по избранию делегатов на Конференцию не состоялось в установленные сроки или не может быть признано правомочным, соответствующая выписка из протокола собрания

представляется в Комиссию по организации Конференции, затем в мандатную Комиссию для доклада на Конференции.

5.5. В число делегатов Конференции от профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала могут быть включены научно-педагогические работники других организаций и учреждений, рекомендованных Ректором Академии, которые включаются в число делегатов конференции приказом Ректора.

5.6. Избрание делегатов из числа студентов проводится на общем собрании студентов (по курсам).

Собрание студентов Академии считается правомочным, если на собрании присутствует 2/3 списочного состава студентов. Делегат считается избранным простым большинством голосов, при условии, если за него подано более 50% голосов. Решение собрания студенческого коллектива о выдвижении кандидатов оформляется выпиской из протокола заседания собрания.

5.7. Список делегатов Конференции оформляется протоколом Комиссии по избранию ректора Академии не позднее, чем за 3 дня до даты проведения конференции, проверяется избранной на Конференции мандатной комиссией, которая докладывает Конференции итоги проверки полномочий делегатов.

6. Процедура проведения Конференции по выборам ректора

6.1. На всех этапах работы Конференции (в том числе при подсчете бюллетеней) имеет право присутствовать представитель Минкультуры России.

6.2. Комиссия по выборам ректора организует регистрацию делегатов Конференции.

6.3. Конференцию открывает и ведет один из членов комиссии по выборам ректора, который оглашает список кандидатов. Делегаты Конференции открытым голосованием принимают регламент Конференции, избирают Президиум Конференции. Председатели и секретари названных комиссий избираются этими комиссиями из числа их членов. Лица, баллотирующиеся на должность ректора, не могут входить в состав мандатной и счетной комиссий.

6.4. Конференция открытым голосованием из своего состава избирает Председателя и состав мандатной комиссии по проверке полномочий делегатов Конференции, Председателя и состав счетной комиссии.

6.5. Решение мандатной комиссии по проверке полномочий делегатов Конференции оглашается ее председателем до начала тайного голосования и утверждается делегатами Конференции открытым голосованием.

6.6. Ведущий Конференции предоставляет слово каждому кандидату для изложения программы и ответов на вопросы делегатов Конференции.

6.7. После обсуждения предложенных кандидатур члены счетной комиссии раздают делегатам баллотировочные бюллетени для тайного голосования под расписку. Для осуществления делегатами Конференции процедуры тайного голосования в месте проведения Конференции устанавливаются кабины для тайного голосования и урны для баллотировочных бюллетеней.

Делегаты Конференции голосуют лично, голосование за других лиц не допускается.

6.8. До подсчета голосов председатель счетной комиссии в присутствии ее членов погашает неиспользованные бюллетени.

6.9. При голосовании из бюллетеня вычеркиваются или оставляются фамилии кандидата. В случае, если голосующий оставляет в бюллетене не вычеркнутыми более одной из указанных фамилий или дописал новые фамилии кандидатов, такой бюллетень признается недействительным, если вычеркнул все фамилии, то каждый кандидат получает отрицательный голос.

6.10. Членами счетной комиссии вскрываются урны с баллотировочными бюллетенями, производится подсчет голосов и составляется протокол по итогам голосования. После оформления протокола счетная комиссия запечатывает все баллотировочные бюллетени в конверт, который подписывается председателем счетной комиссии и опечатывается гербовой печатью Академии.

6.11. Протокол счетной комиссии по выборам ректора оглашается ее председателем и утверждается делегатами Конференции открытым голосованием.

6.12. Решение о выборах ректора является действительным, если в голосовании приняли участие не менее 2/3 списочного состава делегатов конференции. Избранным считается кандидат, получивший наибольшее число голосов, но не менее 50 % + 1 голос. Если ни один из кандидатов не получил указанного количества голосов, то Конференция вправе принять решение о проведении второго тура голосования, в котором участвуют два кандидата, набравшие наибольшее число голосов. Избранным по результатам второго тура считается кандидат, получивший более 50 % голосов делегатов Конференции.

6.13. Выборы признаются Конференцией несостоявшимися, если ни один из кандидатов не получил (в том числе по итогам второго тура) более 50 % голосов делегатов Конференции, принявших участие в голосовании. При этом процедура проведения новых выборов должна включать проведение заново всех вышеуказанных мероприятий. Избранный Конференцией Ректор утверждается в должности в порядке, установленном действующим законодательством с заключением трудового договора.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия решением Ученого совета и утверждения приказом ректора.

7.2. Положение о процедуре проведения выборов ректора Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Академия акварели и изящных искусств Сергея Андрияки», принятое решением Ученого совета (протокол № 08 от 17 декабря 2015 года) и утвержденное приказом ректора № 262 от 21 декабря 2015 года, с момента утверждения настоящего Положения утрачивает силу.